



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между администрацией ООО «ТНГ-ГРУПП»,
ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14»
и трудовыми коллективами на 2020 ГОД

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и нормативными актами в целях обеспечения соблюдения трудовых и социальных гарантий работников, создания благоприятных условий деятельности ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» и направлен на обеспечение стабильной и эффективной работы общества, повышение жизненного уровня работников, а также на обеспечение взаимной ответственности сторон за выполнение трудового законодательства, иных актов, содержащих нормы трудового права, отраслевого тарифного соглашения и настоящего Договора.

1.1. Стороны Коллективного договора

Сторонами настоящего Коллективного договора являются общество с ограниченной ответственностью «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14», именуемые далее «работодатель», в лице генерального директора, директоров ДЗО, АНО ОО «Прогимназия №14» и работники ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14», от имени которых выступает профсоюзный комитет ООО «ТНГ-Групп» в лице председателя Туркиной Людмилы Леонидовны, именуемый далее «профсоюзный комитет».

1.2. Предмет договора

Предметом настоящего договора является достижение взаимопонимания между сторонами в рамках социального партнерства и предоставление работникам гарантий и льгот более благоприятных по сравнению с установленными законами, нормативными правовыми актами, отраслевым тарифным соглашением и другими положениями с учетом экономических возможностей Общества.

Работодатель признает профком Общества единственным представителем при решении вопросов оплаты труда, продолжительности рабочего времени, условий труда, предоставления отпусков, жилья, социально-бытовых льгот членам коллектива.

Члены профсоюза поддерживают профком материально уплатой членских взносов, определенных Уставом, не члены профсоюза — уплатой сумм в таком же размере по личному заявлению.

1.3. Срок действия Коллективного договора

Настоящий Коллективный договор заключен сроком на один год. Договор вступает в силу с 1 января 2020 года и действует в течение всего срока до заключения нового или изменения и дополнения действующего, а также сохраняет свое действие в случае структурных изменений, смены руководителя Общества, изменения наименования органа управления.

1.4. Сфера действия коллективного договора

Действие настоящего Коллективного

договора распространяется на всех работников трудовых коллективов ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14», не препятствует установлению в ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» дополнительных льгот, лучших условий и более высокой оплаты труда.

Коллективный договор распространяется также на работников ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, работающих в странах СНГ, ближнего и дальнего зарубежья с учетом специфики законов этих стран.

1.5. Порядок доведения текста Коллективного договора до работников

Работодатель обязуется довести текст настоящего Коллективного договора до сведения работников Обществ в течение одного месяца с момента его принятия на конференции трудового коллектива путем выпуска многотиражной газеты, а также знакомить с текстом Коллективного договора всех вновь принимаемых работников при заключении с ними трудового договора.

1.6. Профсоюзный комитет вправе требовать приостановки исполнения управленческих актов, принятых в нарушение Коллективного договора и законодательства о труде.

1.7. Общие обязательства работодателя и профсоюзного комитета

1.7.1. Работодатель обязуется:

признать профсоюзный комитет ООО «ТНГ-Групп» единственным представителем трудового коллектива, ведущим коллективные переговоры при подготовке и заключении Коллективного договора, а также при внесении изменений и дополнений в Коллективный договор в течение всего срока его действия;

неукоснительно соблюдать требования законодательства и положений настоящего договора в области труда и связанных с трудом иных социально-экономических нормативных актов.

1.7.2. Профсоюзный комитет обязуется: содействовать присутствия профсоюзам методами и средствами на основе Коллективного договора эффективной работе Обществ, а также существенному расшире-

нию и увеличению социальных гарантий работников и членов их семей

1.7.3. Стороны обязуются:

контролировать ход выполнения настоящего Коллективного договора и информировать об этом работников (членов профсоюза) на конференции (собрании) трудового коллектива.

1.8. Гарантии и компенсации, определенные настоящим Коллективным договором сверх предусмотренных действующим законодательством гарантий и компенсаций и предоставляемые за счет прибыли предприятия, не применяются к работникам, допустившим в период действия настоящего Коллективного договора:

а) неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей;

б) прогул — отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение всего рабочего дня (смены);

в) появление на работе (на своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

г) нарушения требований охраны труда, если эти нарушения повлекли за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создали реальную угрозу наступления таких последствий;

д) самовольное оставление рабочего места, отклонения работника (водителя) от установленного маршрута движения, не связанного с выполнением производственного задания;

е) сокрытие руководителями всех уровней фактов нарушений работниками трудовой и производственной дисциплины, выполнения работы членами звена (бригады) с работниками, находящимися в состоянии алкогольного, наркотического

или иного токсического опьянения, а также принятие руководителями всех уровней мер по указанным фактам.

Основанием для неприменения гарантий и компенсаций работникам, допустившим нарушения, указанные в настоящем пункте, является приказ генерального директора (руководителя) о наложении на такого работника дисциплинарного взыскания. Льготы и гарантии не предоставляются таким работникам со дня издания приказа о наложении дисциплинарного взыскания и до окончания срока действия настоящего Коллективного договора.

1.9. Не применяются гарантии и компенсации, определяемые настоящим Коллективным договором сверх предусмотренных действующим законодательством и предоставляемых за счет прибыли предприятия, к работникам, совершившим в период действия настоящего Коллективного договора или до его принятия хищение по месту работы (в том числе мелкое) чужого имущества, растрату, умышленное его уничтожение или повреждение, а также к работникам, использовавшим в период действия настоящего Коллективного договора или до его принятия закрепленный за ними автомобильный транспорт в корыстных целях.

Основанием для неприменения гарантий и компенсаций является утвержденный руководителем подразделения, профкома, цехкома акт расследования факта хищения комиссией в составе руководства подразделения, председателя профкома, цехкома, молодежного лидера, общественных инспекторов (уполномоченного по охране труда).

Гарантии и компенсации к таким работникам не применяются во время его работы на предприятии со дня утверждения акта расследования.

1.10. К работнику, уволившемуся по собственному желанию из ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, в случае повторного принятия его на работу в ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, гарантии и компенсации, предусмотренные Коллективным договором сверх установленных действующим законодательством применяются по истечении двух лет со дня повторного принятия работника на работу.

Указанный стаж не учитывается, когда работник увольняется по уважительной причине (кадровые перемещения в ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, призыв работника на военную службу; избрание работника на выборные должности в государственные и общественные органы, органы местного самоуправления; в связи с переводом мужа или жены на работу в другую местность; в связи с уходом на пенсию по старости и т.п.).

1.11. Коллективный договор является нормативным документом в вопросе предоставления работникам гарантий и компенсаций. Расширение, сокращение гарантий и компенсаций производится путем внесения в Коллективный договор изменений и дополнений в установленном порядке. Работники предоставляют профсоюзному комитету право договариваться с работодателем о внесении в Коллективный договор целесообразных, с точки зрения обеих сторон, изменений и дополнений в течение срока его действия.

1.12. Работники ООО «ТНГ-Групп», дочерних ООО, АНО ОО «Прогимназия № 14» имеют право на получение через средства

массовой информации (многотиражную газету) достоверных сведений об экономическом состоянии общества.

2. Управление производством, повышение его эффективности

2.1. Администрация и коллективы ставят общей целью достижение высокой конкурентоспособности выполняемых работ, сохранение традиционных заказчиков, поиск новых регионов проведения работ для дальнейшего развития производства и повышения его эффективности, решение социальных и бытовых проблем коллектива.

2.2. Трудовой коллектив обязуется: эффективно трудиться, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, трудовую и технологическую дисциплину, законодательство по охране труда и промышленной безопасности, экологической, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения, рационально и бережно использовать сырье, материалы, грамотно и эффективно эксплуатировать оборудование и технику.

2.3. При определении направлений распределения прибыли приоритетным является выделение средств на эффективное развитие производства, затем на потребление и социальное развитие коллектива.

2.4. Работодатель обязуется уведомлять профком не менее чем за неделю при принятии решений, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и интересы работников, если иные сроки не предусмотрены законом.

3. Оплата и нормирование труда

3.1. Оплата труда работников ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» определяется в соответствии с Положениями «Об оплате труда и материальном стимулировании работников...» соответствующих подразделений Общества. Размер заработной платы максимальными размерами не ограничивается.

3.2. Оплата труда работников строится на основе:

— единой 21-разрядной сетки для работников основного производства, для работников, осуществляющих трудовую деятельность на территориях зарубежных государств;

— размеры тарифных ставок и должностных окладов определяются через межразрядные тарифные коэффициенты к тарифной ставке первого разряда.

3.3. С 1 января 2020 года устанавливается тарифная ставка работников первого разряда основного производства в размере 12 644 руб. в месяц.

Размеры тарифных ставок для работников, осуществляющих трудовую деятельность на территориях зарубежных государств, для работников выездных отрядов ГТИ, утверждаются отдельным приказом по Обществу.

3.4. При расчете средней заработной платы размер оплаты труда индексируется в зависимости от роста потребительских цен и от финансового состояния Общества, ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» по согласованию с ООО «ТНГ-Групп».

При введении новых тарифных ставок и должностных окладов их уровень изменяется для всех работников ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» и для

предупрежденных об увольнении по сокращению штатов.

Для работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается повышенная оплата труда.

3.5. Размер месячной заработной платы устанавливается законодательством не ниже минимального размера оплаты труда при условии, что работник полностью отработал определенную на этот период норму рабочего времени. В состав месячной зарплаты включается оплата по тарифу, компенсационные и стимулирующие начисления.

Для оплаты труда работников применяются тарифные ставки и должностные оклады.

Тарифная ставка — фиксированный размер оплаты труда работников за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных льгот.

Должностной оклад — фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение должностных обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Заработная плата работнику определяется трудовым договором в соответствии с действующими системами оплаты труда.

Для оплаты труда работников применяются повременная, повременно-премиальная, сдельная, коллективно-сдельная системы оплаты труда.

Для работников устанавливаются следующие доплаты и надбавки компенсационного характера:

— работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (по результатам СОУТ и АРМ), в размере от 4 % тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда. Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса;

— за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра) в размере до 40 %;

— за работу в сверхурочное время оплата производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы — не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее, отработанного времени сверхурочно;

— за работу в выходные или нерабочий праздничный день оплата производится не менее чем в двойном размере;

— сдельщикам — не менее чем по двойным сдельным расценкам;

— работникам, получающим оклад — в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки за день или час работы сверх оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной или часовой ставки за день или час работы сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.6. Работникам, которым установлен разъездной характер работы, компенсируются дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (полевое довольствие, суточные) согласно Положению.

3.6.1. Размер суточных за каждый день нахождения в командировке на территории РФ и за ее пределами устанавливается в соответствии с Положением о служебных командировках.

3.7. С 1 января 2020 г. выплачиваются работникам ООО «ТНГ-Групп», ДЗО полевое довольствие, надбавки за вахтовый метод работы. Конкретные размеры полевого довольствия и надбавки за вахтовый метод устанавливаются соответствующими Положениями.

3.8. Размер доплат, надбавок работникам (за совмещение профессии, увеличение объема выполняемых работ и т.п.) устанавливается по соглашению сторон трудового договора, положением об оплате труда, с учетом содержания и объема дополнительной работы.

3.9. Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работников.

Время простоя по вине работника не оплачивается.

Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки, оклада, рассчитанного пропорционально времени простоя.

3.10. Тарификация работ и профессий рабочих, установление наименований должностей, профессий, квалификации, разряда работника определяется на основании квалификационных справочников (отраслевых и межотраслевых).

3.11. Введение, замена и пересмотр норм труда, новых условий оплаты труда производятся по мере совершенствования или внедрения новой техники, технологий и проведения организационных либо других мероприятий, обеспечивающих рост производительности труда. Замена, пересмотр норм труда принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников. О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее чем за два месяца.

3.12. Заработная плата работникам перечисляется на указанные работниками лицевые счета (сберегательные книжки, пластиковые карточки) и наличными в кассе предприятия. Администрация обязуется выплачивать заработную плату всем работникам Общества не реже чем каждые полмесяца:

— за первую половину месяца — 29 числа отчетного месяца;

— за вторую половину месяца — 14 числа месяца, следующего за отчетным.

При совпадении дня выплат с выходным или нерабочим праздничным днем (кроме праздничных, новогодних каникул) выплату заработной платы производить накануне

не этого дня.

3.13. ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» производит другие выплаты стимулирующего характера согласно Положений (прилагаются).

3.14. В соответствии со ст. 139 ТК РФ средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные дни отпуска исчисляется за последние 12 календарных месяцев путем деления суммы начисленной заработной платы на 12 и на 29.3.

Для расчета средней заработной платы учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в Обществе независимо от источников выплаты.

При любом режиме работы расчет средней заработной платы работника производится исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата. При этом календарным месяцем считается период с 1-го по 30 (31) число соответствующего месяца включительно.

3.15. Работникам, привлекаемым к работам в период выполнения ими работ при значительном удалении места работы от места нахождения работодателя, оплата расходов по проезду производится в соответствии с Положением.

3.16. Работникам, имеющим на момент обращения непрерывный стаж работы 10 и более лет в ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14», ПАО «Татнефть», ООО «ТаграС-Холдинг» по их заявлению предоставляется возможность досрочного выхода на пенсию (по состоянию здоровья, сокращению штатов, работникам предпенсионного возраста) за счет средств предприятия мужчинам и женщинам за 2 года до достижения пенсионного возраста или льготного пенсионного обеспечения с сохранением гарантий и компенсаций неработающих пенсионеров Обществ в соответствии с пунктом 6.7 настоящего Коллективного договора.

Досрочная пенсия назначается и выплачивается по совместному решению администрации и профсоюзного комитета за исключением случая, когда вышедший на досрочную пенсию неработающий пенсионер получает пенсию по инвалидности.

Досрочная пенсия выплачивается неработающим пенсионерам до момента получения государственной пенсии по возрасту, подлежит индексации в соответствии с величиной индексации государственной пенсии.

Пенсионерами ООО «ТНГ-Групп» являются работники, проработавшие 10 и более лет и уволившиеся из ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, ОАО «ТНГ», АНО ОО «Прогимназия № 14», профсоюзного комитета ООО «ТНГ-Групп»:

— по собственному желанию в связи с выходом на пенсию по возрасту, а также в соответствии с пунктом 3.16. настоящего Коллективного договора;

— по инвалидности;

— признанные полностью нетрудоспособными в соответствии с медицинским заключением.

Неработающим пенсионером ООО «ТНГ-

Групп» признается работник, предусмотренный п.3.16. колдоговора, а также при условии прекращения всякой иной трудовой деятельности и хранения трудовой книжки в совете ветеранов или в отделе кадров.

3.17. Работникам оплачиваются пособия по временной нетрудоспособности вследствие заболевания или травмы (кроме несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) за первые три дня нетрудоспособности в размере, определенном Федеральным Законом «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации».

3.18. За знание иностранных языков и применение их в работе к окладу работника устанавливается доплата до 10% согласно решению комиссии. Надбавка за знание или за применение языков не устанавливается работникам, профессиональная деятельность которых связана с переводом иностранных языков.

3.19. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией предприятия либо сокращением численности увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка, а также за ним сохраняется заработная плата на период трудоустройства, но не более двух месяцев со дня увольнения.

4. Организация труда

4.1. Режим рабочего времени работников Обществ регулируется в строгом соответствии с требованиями трудового законодательства, настоящего Коллективного договора, а также действующими «Правилами внутреннего трудового распорядка» соответствующих подразделений Общества.

В ООО «ТНГ-Групп», АНО ОО «Прогимназия № 14» устанавливаются следующие режимы работы:

- шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем;

- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями.

Нормативная продолжительность времени для графиков работы устанавливается в соответствии с трудовым законодательством РФ для различных категорий работников.

4.2. Сменная работа определяется графиками, утверждаемыми дочерними обществами, АНО ОО «Прогимназия № 14» по согласованию с профсоюзным органом.

4.3. В зависимости от режима работы администрация ООО «ТНГ-Групп» и ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» по согласованию с профкомом может устанавливать суммированный учет рабочего времени, чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период (месяц, квартал и другие периоды) не превышала нормального числа рабочих часов. Учетный период не может превышать один год, а для учета рабочего времени работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда — 3 месяца.

В случае, если по причинам сезонного и (или) технологического характера для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленная продолжительность рабочего времени не может быть соблюдена в течение учетного периода продолжительностью три месяца, учетный период таким

работникам может быть увеличен до 1 года (статья 104 ТК РФ).

При суммированном учете рабочего времени часы еженедельного отдыха суммируются и предоставляются в виде неоплачиваемых отгулов по окончании периода.

4.4. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- для работников в возрасте до 16 лет — не более 24 часов в неделю;
- для работников в возрасте от 16 до 18 лет — не более 35 часов в неделю;
- для работников, являющихся инвалидами I или II группы, — не более 35 часов в неделю;
- для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, — не более 36 часов в неделю.

По соглашению сторон трудового договора работнику может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части).

4.5. Работники привлекаются к сверхурочной работе с их письменного согласия и в исключительных случаях, предусмотренных законодательством.

4.6. Работодатель несет расходы по переезду производственного персонала партии, экспедиции к месту производства работ и обратно, включая заработную плату за время переезда, производит доставку работников, осуществляющих свою производственную деятельность в полевых условиях, от места сбора до места работы и обратно. Доставка работников определяется на основании приказа руководителя и списка работников, утвержденного работодателем.

4.7. Работодатель оплачивает услуги пищевой (корпоративной) связи работникам согласно приказу (установленного лимита). Работодатель организует доставку продуктов питания для сотрудников до сейсмопартий.

4.8. В соответствии с действующим законодательством работникам предоставляются отпуска:

- трудовые отпуска,
- отпуска без сохранения заработной платы;
- социальные отпуска.

4.8.1. Трудовые отпуска

Работодатель обязуется предоставлять всем работникам общества:

- ежегодный основной оплачиваемый отпуск в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и графиком предоставления отпусков;
- ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

а) за ненормированный рабочий день в соответствии с Приложением № 3 к Коллективному договору;

б) ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени.

Минимальная продолжительность еже-

годного дополнительного оплачиваемого отпуска составляет 7 календарных дней.

в) за работу в районах Крайнего Севера до 24 календарных дней.

г) в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера до 16 календарных дней. Расчет продолжительности дополнительного отпуска производится в соответствии со ст. 302 ТК РФ.

4.8.2. Отпуск без сохранения заработной платы

Отпуска без сохранения заработной платы предоставляются работнику на основании его письменного заявления. Продолжительность отпуска определяется по соглашению между работником и работодателем.

4.8.3. Социальные оплачиваемые отпуска

Социальный оплачиваемый отпуск, предусмотренный Коллективным договором, предоставляется на основании письменного заявления:

- работника в случае регистрации брака, рождения ребёнка, смерти близких родственников;
- матери и отцу первоклассников в первый день учебного года;
- женщинам-работницам по уходу за детьми.

Социальные отпуска в ежегодный отпуск не включаются.

5. Экологическая безопасность и охрана здоровья работников на производстве

Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда и промышленной безопасности обязуется:

5.1. В соответствии со ст. 226 Трудового Кодекса выделять на мероприятия по охране труда, предусмотренные настоящим Коллективным договором, финансовые средства в размере не менее 0,2% от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

5.2. Обеспечивать выполнение требований охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности, условий безопасного ведения работ и мероприятий по снижению воздействия вредных факторов на работников.

5.3. Информировать работников об условиях и охране труда на рабочих местах, в том числе о результатах специальной оценки условий труда в организации.

5.4. Осуществлять контроль за состоянием условий и охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.5. Выполнять в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных Мероприятиями по охране труда к Коллективному договору, согласно Приложению №1.

5.6. Развивать службы охраны труда, промышленной и экологической безопасности на предприятиях, оборудовать и обеспечивать оргтехникой кабинеты охраны труда, промышленной, экологической безопасности в соответствии с требованием нормативных актов РФ.

5.7. Обеспечивать обучение лиц, поступающих на работу с вредными и/или опасными условиями труда, безопасным

методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте.

5.8. Обеспечивать обучение и проверку знаний по охране труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности рабочих, руководителей и специалистов организации в сроки, установленные нормативными правовыми актами по охране труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности.

5.9. Обеспечивать работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты в соответствии с утверждёнными нормами выдачи СИЗ, обеспечивать за счет средств предприятий их ремонт, стирку (чистку).

Обеспечивать работников, занятых на работах с загрязнением, средствами защиты рук (мыло, крема), в соответствии с утвержденным перечнем профессий и видов работ, при выполнении которых предусматривается выдача смывающих и обезвреживающих средств.

5.10. Сохранять за работником место работы и среднемесячный заработок в случае приостановки работы на неисправном оборудовании или в условиях, при которых могут возникнуть аварийные ситуации.

5.11. В соответствии со ст. 213 Трудового Кодекса обеспечивать проведение за счёт собственных средств обязательных предварительных и периодических, предвахтовых медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

Выплачивать компенсацию за предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу.

На основании выданного направления и предоставленных платежных документов оплачивать прохождение периодического и предвахтового медицинского осмотра работников, выполняющим работы вахтовым методом.

5.12. Проводить специальную оценку условий труда с участием представителей профкома.

5.13. По результатам специальной оценки условий труда, в соответствии с утвержденными работодателем перечнями профессий и должностей, предоставлять работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и приложениями к Коллективному договору:

- доплаты за условия труда;
- дополнительный отпуск;
- сокращенный рабочий день;
- молоко или другие равноценные продукты.

Выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов по письменным заявлениям работников может быть заменена компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов. Размер компенсационной выплаты принимается эквивалентным стоимости молока жирностью не менее 2,5% или равноценных пищевых продуктов в розничной торговле по месту расположения работодателя на территории административной единицы субъекта РФ. Индексация компенсационной выплаты производится пропорционально росту цен на молоко в розничной торговле по месту расположения работодателя на основе данных компетентного структурного подразделения органа исполнительной власти субъекта

екта РФ. Компенсационная выплата должна производиться не реже 1 раза в месяц.

5.14. Организовать учет и анализ производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, разработку и контроль выполнения мероприятий по их предупреждению.

5.15. Организовать работу комиссий по охране труда. Финансировать работу комиссий по охране труда, выделять для них помещения, предоставлять средства связи, необходимую оргтехнику, расходные материалы, обеспечить необходимой нормативно-технической документацией, организовать обучение членов комиссий по охране труда за счет средств Фонда социального страхования РФ в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса РФ.

5.16. Оказывать помощь в работе уполномоченным по охране труда профсоюзов, организовывать их обучение за счет средств предприятий (или за счет средств фонда социального страхования РФ). На время обучения освобождать их от работы с сохранением среднемесячного заработка. Для осуществления функций контроля и надзора предоставлять им два часа рабочего времени в неделю с сохранением заработка. Обеспечить гарантии их деятельности в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ. Рассматривать предложения профсоюзного комитета по премированию победителей конкурса на звание «Лучший уполномоченный профсоюза по охране труда» по результатам ежеквартального подведения итогов.

5.17. Выплачивать единовременные пособия в виде возмещения морального вреда работникам, пострадавшим от несчастных случаев, связанных с производством, а в случае смерти (при наличии несовершеннолетних детей) — супругу (супруге) или иному законному представителю ребенка (детей), в соответствии с законодательством РФ, в следующих размерах:

- I группы инвалидности или смертельном случае — не менее 5 годовых заработков, исчисленных из расчета 4-х минимальных размеров оплаты труда по РФ, установленных законодательством на момент выплаты пособия;

- II группы инвалидности - не менее 3-х годовых заработков, исчисленных из расчета 4-х минимальных размеров оплаты труда по РФ, установленных законодательством на момент выплаты пособия;

- III группы инвалидности - не менее 1 годового заработка, исчисленного из расчета 4-х минимальных размеров оплаты труда по РФ, установленного законодательством на момент выплаты пособия;

- при несчастных случаях, приведших к временной утрате трудоспособности на срок более 4 месяцев, — не менее 0,5 годового заработка, исчисленного из расчета 4-х минимальных размеров оплаты труда по РФ, установленного законодательством на момент выплаты пособия.

При нарушении работником правил охраны труда и технологической дисциплины, приведшем к несчастному случаю со смешанной ответственностью, единовременное пособие, указанное в настоящей статье, уменьшается на 50 процентов; при нарушении правил в нетрезвом состоянии — не оплачивается.

5.18. Обеспечить работников на рабочих местах бесплатной питьевой водой.

5.19. Профсоюзный, цеховой комитет обязуется:

а) Обеспечивать контроль над ходом выполнения мероприятий по улучшению состояния условий и охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности и обязательств, оговоренных в Коллективном договоре. Вносить предложения об устранении выявленных нарушений в области охраны труда и промышленной, экологической и пожарной безопасности.

б) Участвовать в работе постоянно действующих комиссий по охране труда, комиссий по проверке знаний требований охраны труда, в комиссиях по расследованию несчастных случаев на производстве, в комиссиях по приемке законченных строительно-монтажных объектов, опытных образцов продукции, изделий, спецодежды, в комиссиях по специальной оценке условий труда.

в) Один раз в год рассматривать вопросы реализации социальных гарантий, выполнения профилактических мероприятий по снижению вредных и опасных производственных факторов и предоставления компенсации при невозможности их устранения.

г) Контролировать расходование средств на охрану труда и промышленную безопасность.

д) Систематически анализировать состояние временной нетрудоспособности и причины трудовой потерь в коллективе, совместно с работодателем принимать меры по их предупреждению и снижению.

6. Социальное развитие, гарантии и дополнительные льготы работникам

6.1. Женщинам, имеющим детей в возрасте до 16 лет включительно (детей-инвалидов до 18 лет), предоставляется еженедельно не менее 2 часов свободного времени или один свободный день в месяц, оплачиваемый за счет Общества. Оплата данного дня осуществляется из расчета средней заработной платы для оплаты отпуска. Сроки предоставления согласовываются с непосредственным руководителем. Указанное в данном пункте время отдыха не суммируется, не делится и не переносится на другое время (Постановление СМ Тат. СССР № 261 от 14.06.1991 г.).

6.2. Родителям, у которых ребенок идет в первый класс, предоставляется выходной день с сохранением среднемесячной заработной платы в первый день учебного года на основании письменного заявления.

6.3. Предоставляется один рабочий день с сохранением среднемесячной заработной платы работнику (отцу) при выписке ребенка из родильного дома, три рабочих дня на третьего и последующих в семье детей.

6.4. Работнику в случае смерти члена его семьи (родители, муж, жена, родные братья, сестры, дети), а также со стороны супруга (супруги) (родители, родные братья, сестры) предоставляется три оплачиваемых рабочих дня с сохранением заработной платы. Материальная помощь в размере 6 000 руб. оказывается работнику в случае смерти члена его семьи (родители, муж, жена, родные братья, сестры, дети). Неработающим пенсионерам в случае смерти родите-

лей, супруга, супруги оказывается материальная помощь в том же размере.

В случае смерти самого работника (неработающего пенсионера) для ритуальных расходов семье или родственникам, либо лицу, взявшему на себя обязанность осуществлять погребение умершего работника (неработающего пенсионера) Общества выделяется материальная помощь в сумме 17 000 руб.

Одиноким умерших пенсионеров (бывших работников ООО «ТНГ-Групп»), ДЗО, ОАО «ТНГ», Прогимназии № 14) хоронят за счет средств общества.

6.5. Работникам предоставляется оплачиваемый отпуск на 3 дня исходя из среднемесячного заработка в связи с первым бракосочетанием и оказывается материальная помощь в размере 16 000 руб. Родителям для проведения свадьбы детей предоставляется оплачиваемый отпуск на 3 дня.

6.6. Неработающим пенсионерам, проработавшим в системе ПАО «Татнефть», ООО «ТНГ-Групп», ОАО «ТНГ», АНО ОО «Прогимназия № 14» 10 и более лет и ушедшим на пенсию из ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, ОАО «ТНГ», АНО ОО «Прогимназия № 14», оказывается материальная помощь к получаемой государственной пенсии.

Выплата производится ежеквартально в размере 7,5 % базовой суммы, составляющей 8200 руб. За каждый год стажа работы сверх 10 (десяти) лет дополнительно начисляется 0,75 % базовой суммы. Материальная помощь к получаемой государственной пенсии начисляется не позднее 25 числа второго месяца текущего квартала.

Работникам, уволившимся из ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, ОАО «ТНГ», АНО ОО «Прогимназия № 14» в связи с выходом на пенсию после создания Национального негосударственного пенсионного фонда, доплата к государственной пенсии производится также и через Национальный негосударственный пенсионный фонд.

6.7. При выходе на пенсию работнику, имеющему непрерывный стаж работы на момент достижения пенсионного возраста 10 и более лет в ОАО «ТНГ», ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» и работникам, принятым в порядке перевода из ПАО «Татнефть», ООО «Таграс-Холдинг», оказывается единовременное пособие согласно Положению.

На работников, работающих по срочному трудовому договору, данный порядок распространяется по окончании договора и выходу на пенсию.

6.8. Оказывается единовременная материальная помощь каждому работнику – родителю в размере 10 000 руб. на каждого новорожденного ребенка и (или) усыновленного ребенка до 14 лет.

6.9. Женщинам (работникам Общества), АНО ОО «Прогимназия № 14», находящимся в отпуске по уходу за ребенком, не посещающим детские дошкольные учреждения, оказывается ежемесячно материальная помощь на каждого ребенка в возрасте:

до 1,5 лет – в размере 2000 рублей;

от 1,5 до 3-х лет в размере 9000 рублей.

6.10. Материальная помощь оказывается один раз в год в размере 6000 рублей на каждого ребенка одному из родителей многодетной семьи, имеющему трех и более детей до 18 лет.

6.11. Оказывается материальная помощь один раз в год работнику-родителю (опекуну), имеющему на иждивении детей-инвалидов до 18 лет, (для студентов-инвалидов дневных отделений вузов и техникумов до 23 лет), в размере 5000 рублей на ребенка. Материальная помощь оказывается одному из супругов, если они оба работают в ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ООО «Прогимназия № 14» на каждого ребенка-инвалида ко Дню инвалидов.

6.12. Выделяются средства на погашение первоначального взноса для участия в республиканской программе ипотечного строительства жилья в порядке, определяемом условиями «Положения о единовременном займе работникам ПАО «Татнефть» с целью компенсации первоначального взноса при приобретении жилья в системе социальной ипотеки Республики Татарстан».

При этом для работников ПАО «Татнефть» (ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ООО «Прогимназия № 14») нормы постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по республиканской программе социальной ипотеки не устанавливаются.

Условия предоставления средств на погашение первоначального взноса для участия в республиканской программе ипотечного строительства жилья не применяются к работникам, допустившим нарушения, хищения, указанные в п.п. 1.8, 1.9 Коллективного договора.

Работники, получившие единовременный заем с целью компенсации первоначального взноса при приобретении жилья в случае совершения нарушений, указанных в п. 1.8, 1.9. настоящего Коллективного договора, обязаны полностью вернуть заем с выплатой процентов по ставке рефинансирования Центробанка РФ на дату возврата за период пользования заемными средствами.

Основанием для возврата займа и выплаты процентов является вступившее в законную силу решение суда о правонарушении или постановление соответствующих правоохранительных органов.

6.13. С целью выполнения кадровой программы и закрепления специалистов оплачиваются учеба работников, обучающихся в высших учебных заведениях на 3-5 курсах, ученические отпуска работникам, получающим второе высшее образование при условии заключения индивидуального контракта в интересах предприятия.

6.14. Женщинам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, устанавливается 36-часовая рабочая неделя, при этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе. Ст. 320 ТК РФ.

6.15. Оздоровление работников, в том числе санаторно-курортное лечение, производится через систему добровольного медицинского страхования и за счет фонда социального страхования. При организованной поездке работников на лечение производится оплата проезда от офисов управляющих компаний и работодателей до места отдыха и обратно. Предоставляются путевки детям работников в ДЗОЛ «Сосновка».

6.16. Материальная помощь оказывается один раз в год в размере 15 000 рублей каждому ребенку-сироте до 18 лет, родители которого (или один из них) погибли на производстве ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, ОАО «ТНГ», АНО ООО «Прогимназия № 14».

6.17. Выделяются средства на проведение профилактических медицинских осмотров женщин.

6.18. Материальная помощь оказывается один раз в год в размере 10 000 рублей детям-сиротам до 18 лет, потерявшим обоих родителей, если один из них или оба были работниками ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ООО «Прогимназия № 14».

6.19. Оказывается единовременное материальное вознаграждение работникам и пенсионерам, достигшим юбилейного возраста согласно Положению.

6.20. Выделяются денежные средства:

- на приобретение новогодних подарков для детей работников ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ООО «Прогимназия № 14»;
- на материальную помощь женщинам-работницам и пенсионеркам ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ООО «Прогимназия № 14» к Международному женскому дню 8 марта;
- неработающим пенсионерам ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ООО «Прогимназия № 14» ко Дню пожилых людей и пенсионерам-инвалидам ко Дню инвалидов;
- на материальную помощь ко Дню инвалидов;

- на чествование выпускников школ, детей-первоклассников, чьи родители работают в системе ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ООО «Прогимназия № 14».

6.21. Работникам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также их детям в возрасте до 18 лет, оплачивается один раз за два года работы за счет средств Общества стоимость проезда к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска в пределах Российской Федерации и обратно железнодорожным транспортом в плацкартном или купейном вагоне.

6.22. Материальная помощь оказывается ко Дню Победы участникам Великой Отечественной войны, вдовам и труженикам тыла из числа неработающих пенсионеров ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ООО «Прогимназия № 14», награжденных медалью «За доблестный труд в ВОВ 1941-1945 гг.»

6.23. Специалистам, направленным на работу в совместные предприятия и филиалы за рубежом, администрация гарантирует по окончании работы за рубежом предоставить прежнюю или соответствующую его квалификации работу, если работник не был уволен из-за рубежа при следующих обстоятельствах:

- а) отказ или уклонение от выполнения работы, изложенной в должностной инструкции, трудовом договоре, подтвержденные документально;
- б) наличие подтвержденного документально несоответствия работника занимаемой должности (аттестация работника);
- в) нарушения трудовой, производственной дисциплины, подтвержденные документально;

- г) нарушения работником законов, обычаев, общепринятых норм поведения в стране пребывания, подтвержденные письменными доказательствами.

Для работников, прибывших после работы за рубежом и принятых на работу в ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, время работы за рубежом включается в общий стаж при определении социальных льгот и гарантий, предусмотренных в Коллективном договоре.

Работникам совместных предприятий и филиалов ООО «ТНГ-Групп» выделяются путевки в ДЗОЛ «Сосновка», предоставляются места в АНО ООО «Прогимназия № 14»

на условиях работников ООО «ТНГ-Групп», ДЗО. Другие социальные льготы, предусмотренные Коллективным договором, могут быть оказаны по личному заявлению работника.

6.24. Оказывается единовременная материальная помощь работнице (работнику - если в ООО «ТНГ-Групп», ДЗО работает только отец) при рождении в семье:

- двоини — 100 000 руб.
- тройни — 300 000 руб.

6.25. Все выплаты, гарантии и компенсации, связанные с материнством, предусмотренные коллективным договором, распространяются на работников, являющихся опекунами (попечителями) детей.

6.26. Администрация принимает обязательство выделять автотранспорт работникам обществ для перевозки детей в детские загородные оздоровительные лагеря, организации коллективного отдыха, перевозки в садоводческое общество «Полевик» по коллективным заявкам.

6.27. Работникам, успешно осваивающим в вузах, имеющих государственную аккредитацию, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры по заочной форме обучения, один раз в учебном году работодатель оплачивает проезд к месту нахождения соответствующей организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обратно железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне или автобусом.

6.28. Работодатель оплачивает проезд студентам, направляемым ООО «ТНГ-Групп» для прохождения производственной практики в Обществе, один раз в учебном году к месту нахождения работодателя и обратно железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне или автобусе в зависимости от финансового состояния Общества и по решению руководителя.

6.29. Работодатель обязуется при наличии организационно-технической возможности и экономической целесообразности осуществлять доставку работников до места работы и обратно служебными автобусами без взимания платы за проезд:

- при отсутствии маршрутов общественного пассажирского транспорта к месту нахождения подразделений Общества;
- если существующие маршруты общественного пассажирского транспорта не обеспечивают возможность работникам добраться до места работы и обратно в соответствии с режимом и графиком работы, установленными правилами внутреннего трудового распорядка.

Доставку работников до места работы и обратно служебным транспортом осуществлять строго в соответствии с утвержденными маршрутами.

6.30. Оказание материальной помощи работникам производится в течение 6 месяцев в суммах коллективного договора с момента события.

7. Социальные гарантии молодым работникам

7.1. Молодым специалистом считается лицо возрастом не более 33 лет, прибывшее в течение календарного года в ООО «ТНГ-Групп» и(или) ДЗО после окончания высшего профильного или среднего специального образовательного учреждения по специальности, утвержденным Положением о молодых специалистах.

7.2. Статус молодого специалиста присваивается приказом генерального директора ООО «ТНГ-Групп», директора дочернего общества и действует в течение 3-х лет. В

случае, если молодой специалист призывается в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации, статус молодого специалиста продлевается дополнительно на время службы с сохранением гарантий по возвращении на рабочее место.

7.3. С целью реализации основных направлений концепции молодежной политики работодатель, профсоюзный комитет и молодежный комитет обязуются:

- работать над повышением роли работающей молодежи в производственном процессе и общественной жизни компании;
- способствовать решению комплекса социальных проблем молодежи;
- разрабатывать комплексные программы по работе с молодежью и мероприятия по их реализации.

7.4. Молодым специалистам оказывается помощь и поддержка при подготовке и защите диссертаций.

Молодым рабочим оказывается практическая помощь при повышении их квалификации.

В целях изучения новой техники, технологии и передового опыта молодые специалисты и рабочие направляются на стажировку, конференции, семинары с последующим отчетом.

7.5. Работникам, принятым со статусом молодого специалиста (п.7.2), оказывается единовременная материальная помощь в размере должностного оклада по истечении 3-х месяцев работы.

7.6. Семье молодого работника предоставляется беспроцентная ссуда на приобретение мебели и товаров первой необходимости сроком до 5 лет в размере 70 000 руб. согласно Положению в пределах лимита и финансового состояния ООО «ТНГ-Групп», ДЗО с погашением задолженности из заработной платы (возраст работника – не более 33 лет включительно):

- молодому работнику, если его стаж работы в системе ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» составляет не менее одного года;
- молодому работнику — участнику боевых действий на территории РФ и стран СНГ независимо от стажа работы в системе ООО «ТНГ-Групп», ДЗО.

Ссуда выделяется только одному из супругов молодой семьи, если они оба являются работниками ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО «Прогимназия № 14».

7.7. Семье приглашенного молодого специалиста, проживающего на частной квартире и оформившего договор найма квартиры официально, ежемесячно оказывается материальная помощь в размере 1000 рублей. Льготы применяются в случае непредоставления жилья.

7.8. Неосвобожденным от основной работы председателям молодежных комитетов и советов молодых специалистов предприятий ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» предоставляется 2 часа рабочего времени в неделю с сохранением среднего заработка для реализации мероприятий по работе с молодежью.

7.9. Работникам оказывается единовременная материальная помощь в размере 10 000 руб. при призыве в ряды вооруженных сил и по истечении 3-х месяцев работы в ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, уволенным в связи с призывом в ряды Вооруженных сил РФ и возвратившимся после службы по месту работы в ООО «ТНГ-Групп», ДЗО.

7.10. Устанавливается надбавка неосвобожденным председателям молодежного

комитета и совета молодых специалистов ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14».

Размер надбавки определяется в соответствии с Положением.

8. Взаимодействие профсоюзного комитета и администрации

8.1. Администрация и профсоюзный комитет строят свои взаимоотношения в соответствии с условиями настоящего Коллективного договора.

8.2. Администрация признает профсоюзную организацию полномочным представителем трудового коллектива при рассмотрении социальных, трудовых, имущественных прав трудового коллектива, предоставляет профсоюзному комитету по запросу информацию о производственной, финансово-хозяйственной деятельности ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» (ст. 17 Закона РТ «О коллективных договорах»).

8.3. Администрация предоставляет в бесплатное пользование оборудование, помещения, транспорт, телефон и другие средства, необходимые для профсоюзной работы.

8.4. На выборных и штатных профсоюзных работников распространяются льготы и социальные гарантии, предусмотренные законодательством, настоящим Коллективным договором, наравне с работниками обществ. Премиирование освобожденных профсоюзных работников производится согласно «Положению об оплате труда и материальном стимулировании освобожденных профсоюзных работников ООО «ТНГ-Групп».

8.5. Ежемесячно и бесплатно перечисляется на счет профкома Общества установленный размер членских профсоюзных взносов, удержанных из начисленной заработной платы работников, являющихся членами профсоюза, при наличии их письменных заявлений, а также добровольных взносов не членов профсоюза, удержанных из заработной платы работников при наличии их письменного заявления (ст. 377 ТК РФ).

С 01.01.2020 года удержанные профсоюзные взносы с начисленных сумм заработной платы работников перечислять в % размере:

- 21% — на счет Татнефть Профсоюза
- 79% — на счет профкома ООО «ТНГ-Групп».

8.6. Председателям и казначеям профкомов и цехкомов, не освобожденным от основной работы, предоставляются по 8 часов оплачиваемого рабочего времени в неделю. Уполномоченным по охране труда, членам профсоюзного комитета, членам профсоюзных комиссий — на время участия в заседаниях, для проверок или других действий по поручению профкома с сохранением среднего заработка.

Администрация освобождает от основной работы с сохранением среднего заработка профсоюзных активистов на время профсоюзной учебы, для участия в качестве делегатов на форумы, созываемые профсоюзом, а также для участия в работе их выборных органов и оплачивает командировочные расходы (проезд, проживание, суточные).

8.7. Профкому ООО «ТНГ-Групп», профсоюзам (цехкомам) ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» предоставляются помещения, инвентарь, транспорт, финансовые, материальные и другие средства для проведения собраний, совещаний, соревнований, конкурсов, слетов, чествований и других

массовых мероприятий, не противоречащих закону и не нарушающих производственного процесса.

8.8. По истечении срока полномочий освобожденным от производственной работы выборным профсоюзным работникам предоставляется прежняя либо равноценная работа (должность), а при отсутствии ее — сохраняется за ними заработная плата на период трудоустройства, но не более чем на шесть месяцев.

8.9. Администрация оказывает профсоюзному комитету бесплатную юридическую помощь, в том числе представительство в суде.

8.10. Администрация ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» выделяют и перечисляют централизованно профсоюзному комитету ООО «ТНГ-Групп» денежные средства согласно утвержденному плану:

- на культурно-массовую и спортивно-оздоровительную работу;
- на организацию отдыха работников (членов профсоюза) и их семей;
- в целях реализации молодежной программы на организацию и проведение культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы и других коллективных мероприятий с молодыми работниками.

8.11. Профсоюзный комитет обязуется:

- обеспечивать контроль за соблюдением работодателем законодательства о труде, выполнением обязательств соглашения, коллективного договора;
- оперативно рассматривать предложения и замечания работодателя (администрации);
- организовывать проведение оздоровительных, культурно-просветительных и спортивных мероприятий.

9. Обеспечение контроля за выполнением Коллективного договора

9.1. Стороны, заключившие Коллективный договор, несут ответственность за выполнение принятых обязательств. При нарушении обязательств по вине конкретного должностного лица работодатель обязан по требованию профсоюзного комитета принять соответствующие меры.

9.2. Разрешение разногласий по данному Коллективному договору осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется обеими сторонами. При невыполнении договора одной из сторон другая сторона направляет представление лицу, подписавшему договор. Стороны обязаны не позднее чем в двухнедельный срок провести взаимные консультации по существу вопроса и принять решение в письменном виде. При пересмотре пунктов настоящего договора его условия не могут быть изменены в сторону ухудшения прав и интересов работников.

9.4. Стороны, подписавшие Коллективный договор, на конференции трудового коллектива отчитываются о его выполнении (один раз в год) и на совместных заседаниях профсоюзного комитета и работодателя (один раз в полугодие).

Приложения к Коллективному договору являются его неотъемлемой частью.

Коллективный договор одобрен и принят на конференции трудового коллектива общества с ограниченной ответственностью «ТНГ-Групп», дочерних зависимых обществ, АНО ОО «Прогимназия № 14».

ПЕРЕЧЕНЬ

приложений к Коллективному договору между администрациями
ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, Прогимназии № 14 «Журавушка» и трудовыми коллективами на 2020 год

Приложение № 1. Мероприятия к «Соглашению по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом ООО «ТНГ-Групп» на 2020 год».

Приложение № 2. «Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск».

Приложение № 3. «Список должностей профессий, которым устанавливается дополнительный отпуск в 2020 году в качестве компенсации за работу сверх нормативной

продолжительности рабочего времени».

Приложение № 4. «Перечень профессий, видов работ и должностей для получения молока или других равноценных пищевых продуктов».

Приложение № 5. «Положение об обеспечении работников ООО «ТНГ-Групп», дочерних зависимых обществ специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

Нормы выдачи средств индивидуальной защиты для работников ООО «ТНГ-Групп» и

дочерних зависимых обществ разрабатываются и утверждаются на основании результатов аттестации рабочих мест с учетом мнения профсоюзного органа.

Приложение № 6. «Перечень профессий, видов работ и должностей, при выполнении которых предусмотрена бесплатная выдача смывающих и обезвреживающих средств».

Приложение № 7. «Перечень профессий, работа которых связана с разъездным характером работ».

Приложение № 1

План мероприятий по улучшению условий и охраны труда к Коллективному договору между администрацией и профсоюзным комитетом ООО «ТНГ-Групп» на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятий (работ)	Кол-во мер.	Стоимость работ, тыс. руб. (без НДС)	Источник расходов (ИП, прибыль, себестоимость)	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Произвести закупку спортивного инвентаря (лыжи, мячи и т.д.), организовать аренду спортзалов, бассейна для массового посещения работниками	1	1 200,00	Прибыль	1-4 кв.	Главный инженер ТНГ-Групп
2	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	300,00	Себестоимость	4 кв.	-//-
3	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	380,00	Себестоимость	1-4 кв.	ЗГД по маркетингу ТНГ-Групп
4	Продлить срок действия информационно-правовой системы «Техэксперт»/«Кодекс»	1	660,00	Себестоимость	1-4 кв.	Главный инженер ТНГ-Групп
5	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	300,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
6	Провести обучение руководителей и специалистов по промбезопасности	1	50,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
7	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	78,00	Себестоимость	1-3 кв.	-//-
8	Провести обучение руководителей и специалистов по охране окружающей среды	1	30,00	Себестоимость	4 кв.	-//-
Итого:			2 998,00			
Научно-техническое управление						
1	Приобрести установки для очистки обуви (2 шт.)	1	20,00	Себестоимость	31.03.	Начальник НТУ
2	Приобрести бесконтактный дозатор для дезинфекции рук (2 шт.)	1	80,00	Себестоимость	31.03.	-//-
3	Приобрести шведскую стенку для уголка здоровья (2 шт.)	1	20,00	Себестоимость	30.06.	-//-
4	Проводить предварительные медосмотры работникам при поступлении на работу	1	20,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник НТУ
5	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	120,00	Себестоимость	4 кв.	Начальник НТУ
6	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	400,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник НТУ
7	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	32,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник НТУ
8	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	20,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник НТУ
9	Приобрести мобильную крановую установку с ручной талью грузоподъемностью до 0,5 т в НТЦ	1	80,00	Себестоимость	31.03.	Начальник НТУ
10	Приобрести кресла для работающих на ПЭВМ (6 шт.)	1	36,00	Себестоимость	31.03.	Начальник НТУ
11	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	43,50	Себестоимость	2-4 кв.	Начальник НТУ
12	Провести обучение руководителей и специалистов по промбезопасности	1	23,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник НТУ
13	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	16,50	Себестоимость	4 кв.	Начальник НТУ
14	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	16,50	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник НТУ
15	Провести обучение руководителей и спец-в по радиационной безопасности	1	100,00	Себестоимость	2 кв.	Начальник НТУ
16	Провести обучение руководителей и специалистов по оценке рисков	1	100,00	Себестоимость	2 кв.	Начальник НТУ
17	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	100,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник НТУ
18	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	48,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник НТУ
Итого:			1 275,50			
ОПЭ «Геонавигация»						
1	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	42,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ "Геонавигация"
2	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	400,00	Себестоимость	4 кв.	-//-

3	Проводить предвахтовые медицинские осмотры работникам	1	12,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
4	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	1 500,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
5	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	50,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
6	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	60,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
7	Приобрести и провести испытания диэлектрических перчаток	1	28,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
8	Производить обслуживание огнетушителей. Произвести закупку огнетушителей	1	100,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
9	Произвести обслуживание, ремонт систем оповещения о пожаре вагон-домов, зданий и сооружений	1	75,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
10	Произвести установку светильников в рабочие зоны по ремонту оборудования	1	20,00	Себестоимость	2 кв.	-//-
11	Приобрести монитор для трансляции информации по ОТ и ПБ	1	50,00	Себестоимость	2 кв.	-//-
12	Приобрести наглядные материалы по охране труда, журналы и т.д.	1	40,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
13	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	40,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
14	Провести обучение руководителей и специалистов по промбезопасности	1	200,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
15	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	60,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
16	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	60,00	Себестоимость	1-4 кв.	//-
17	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	20,00	Себестоимость	2-3 кв.	-//-
18	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	600,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
Итого:			3 357,00			
ОПЭ ГТИ						
1	Проводить предварительные медосмотры работникам при поступлении на работу	1	140,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
2	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	350,00	Себестоимость	4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
3	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	1 200,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
4	Обеспечение работников дополнительными средствами СИЗ (СИЗОД, страховочные пояса и т.д.)	1	200,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
5	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	20,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
6	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	60,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
7	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	100,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
8	Провести обучение руководителей и специалистов по промышленной безопасности	1	64,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
9	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	80,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
10	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	80,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
11	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	1 160,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
12	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	960,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник ОПЭ ГТИ
Итого:			4 414,00			
Управление «Геосервис»						
1	Приобрести в ДЗОЛ "Сосновка" в прачечную сушилку для белья, отпариватель	1	210,00	Инвестпрограмма	30.июн	Начальник УГС
2	Приобрести в ДЗОЛ "Сосновка" в столовую пароконвектомат	1	200,00	Инвестпрограмма	29.06.	Начальник УГС
3	Приобрести в ДЗОЛ "Сосновка" в прачечную швейную машину	1	20,00	Себестоимость	26.06.	Начальник УГС
4	Приобрести в УУРГО сушилку для рук	1	2,00	Себестоимость	29.06.	Начальник УГС
5	Приобрести спортивный инвентарь, произвести благоустройство волейбольной площадки в ДЗОЛ	1	32,00	Себестоимость	29.05.	Начальник УГС
6	Укомплектовать медицинские аптечки средствами для оказания доврачебной помощи	1	20,00	Себестоимость	2-4 кв.	Начальник УГС
7	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	366,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
8	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	216,00	Себестоимость	4 кв.	Начальник УГС
9	Проводить предвахтовые медицинские осмотры работникам	1	120,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
10	Провести специальную оценку условий труда на рабочих местах работников	1	100,00	Себестоимость	3-4 кв.	Начальник УГС
11	Проводить производственный контроль на рабочих местах	1	30,00	Себестоимость	3-4 кв.	Начальник УГС
12	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	990,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
13	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	34,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
14	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	230,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
15	Произвести замену распашных ворот в цехе по ремонту сейсмокабеля на роллставни	1	40,00	Себестоимость	30.06.	Начальник УГС
16	Установить устройства отведения выхлопных газов из помещений СГМЛ	1	30,00	Себестоимость	31.01.	Начальник УГС
17	Установить вытяжную вентиляцию на рабочие места монтажников в СГМЛ	1	24,00	Себестоимость	29.09.	Начальник УГС
18	Нанести сигнальные цвета и знаки безопасности на газовое оборудование, на электрооборудование	1	10,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
19	Приобрести и провести испытания диэлектрических перчаток	1	16,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
20	Производить обслуживание огнетушителей. Произвести закупку огнетушителей	1	185,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
21	Провести модернизацию охранно-пожарной сигнализации	1	800,00	Инвестпрограмма	30.09.	Начальник УГС
22	Установить тепловую завесу в СГМЛ	1	180,00	Себестоимость	30.09.	Начальник УГС

23	Произвести замену светильников верхнего освещения в цехе по ремонту сейсмокабеля на светодиодные в СГМЛ	1	40,00	Себестоимость	30.10.	Начальник УГС
24	Произвести замену светильников верхнего освещения в боксе по ремонту гидравлики на светодиодные в СГМЛ	1	40,00	Себестоимость	30.10.	Начальник УГС
25	Произвести замену светильников верхнего освещения в боксе сейсмостанций на светодиодные в СГМЛ	1	40,00	Себестоимость	30.10.	Начальник УГС
26	Приобрести 4 комп. мягкой мебели в коридоры на этажи, компьютерные кресла в кабинеты в ДЗОЛ "Сосновка"	1	340,00	Себестоимость	30.06.	Начальник УГС
27	Приобрести столы и стулья в учебный класс	1	250,00	Себестоимость	30.11.	Начальник УГС
28	Произвести ремонт учебного класса	1	40,00	Себестоимость	30.11.	Начальник УГС
29	Укомплектовать мебелью кабинет специалиста по ОТ	1	50,00	Себестоимость	30.07.	Начальник УГС
30	Произвести ремонт помещений аккумуляторной ЭМУ	1	30,00	Себестоимость	30.11.	Начальник УГС
31	Приобрести наглядные материалы (плакаты, журналы магнитно-маркерная доска), отснять видеоролик по ОТ	1	69,00	Себестоимость	30.12.	Начальник УГС
32	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	30,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
33	Провести обучение руководителей и специалистов по промышленной безопасности	1	50,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
34	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	150,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
35	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	152,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
36	Провести обучение руководителей и специалистов по охране окружающей среды	1	2,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
37	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	120,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
38	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	670,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
39	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	1 400,00	Себестоимость	1-4 кв.	Начальник УГС
Итого:			7 328,00			
ООО «ТНГ-АлГИС»						
1	Приобрести и произвести замену линолеума в комнате приема пищи в НППЭ	1	20,00	Себестоимость	20.08.	Руководитель ООО "ТНГ - АлГИС"
2	Произвести покраску стен в комнате приема пищи в НППЭ	1	5,00	Себестоимость	20.08.	-//-
3	Оборудовать пункт приема пищи в админ. здании с возможностью разогревать еду на газо/электроплите	1	10,00	Себестоимость	01.12.	-//-
4	Произвести замену дивана в комнате отдыха в геологическом отделе	1	20,00	Себестоимость	15.06.	-//-
5	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	392,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
6	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	1 400,00	Себестоимость	3-4 кв.	-//-
7	Проводить предвахтовые медицинские осмотры работникам	1	432,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
8	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	7 000,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
9	Обеспечение работников дополнительными средствами СИЗ (страховочные пояса, стропы и т.д.) для НППЭ	1	30,00	Себестоимость	01.10.	-//-
10	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	120,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
11	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	340,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
12	Приобрести газоанализаторы (5 шт.). Провести поверку газоанализаторов (20 шт.)	1	95,00	Себестоимость	16.04.	-//-
13	Производить обслуживание огнетушителей. Произвести закупку огнетушителей	1	16,00	Себестоимость	30.06.	-//-
14	Произвести утепление ворот бокса ТО	1	35,00	Себестоимость	30.06.	-//-
15	Произвести работу по улучшению освещенности в аккумуляторном цехе	1	20,00	Себестоимость	25.03.	-//-
16	Организовать пять рабочих мест в геологическом отделе	1	30,00	Себестоимость	25.02.	-//-
17	Оборудовать рабочие места на участке для калибровки датчиков натяжения систем контроля каротажа в НППЭ	1	30,00	Себестоимость	10.04.	-//-
18	Приобрести точильный станок для АТЦ	1	10,00	Себестоимость	30.03.	-//-
19	Приобрести страховочные подставки грузоподъемностью 10 т (10 шт.)	1	30,00	Себестоимость	28.02.	-//-
20	Приобрести противооткатные упоры для ТС (16 шт.)	1	10,00	Себестоимость	28.02.	-//-
21	Обеспечить партии усилителями сигнала сотовой связи (3 шт.)	1	100,00	Себестоимость	30.06.	-//-
22	Приобрести гидравлический подъемный стол SPF-680 для АТЦ	1	45,00	Себестоимость	24.03.	-//-
23	Приобрести камеры видеонаблюдения для базы ЛПИ-1 (2 шт.)	1	30,00	Себестоимость	18.03.	-//-
24	Произвести замену двери в административном здании	1	20,00	Себестоимость	30.03.	-//-
25	Произвести замену дверей в здании УРАП	1	50,00	Себестоимость	05.10.	-//-
26	Приобрести наглядные материалы по охране труда, журналы и т.д.	1	10,00	Себестоимость	4 кв.	-//-
27	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	3,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
28	Провести обучение руководителей и специалистов по промбезопасности	1	10,00	Себестоимость	4 кв.	-//-
29	Провести обучение руководителей и специалистов по охране окружающей среды	1	30,00	Себестоимость	1 кв.	-//-
30	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	800,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
31	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	3 500,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
32	Предоставление компенсации (молока) работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	16,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-

33	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	210,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
Итого:			14 869,00			
ООО «ТНГ-ЛенГИС»						
1	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	260,00	Себестоимость	1-4 кв.	Руководитель ООО "ТНГ-ЛенГИС"
2	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	1 700,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
3	Проводить предвахтовые медицинские осмотры работникам	1	600,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
4	Провести специальную оценку условий труда на рабочих местах работников	1	400,00	Себестоимость	2-3 кв.	-//-
5	Проводить производственный контроль на рабочих местах	1	80,00	Себестоимость	30.11.	-//-
6	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	6 900,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
7	Обеспечение работников дополнительными средствами СИЗ (противогазы)	1	200,00	Себестоимость	30.09.	-//-
8	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	400,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
9	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	600,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
10	Установить знаки безопасности на рабочих местах ("Работать в каске", "Посторонним вход воспрещен" и т.д.)	1	60,00	Себестоимость	30.09.	-//-
11	Приобрести газоанализаторы	1	100,00	Себестоимость	10.12.	-//-
12	Производить обслуживание огнетушителей. Произвести закупку огнетушителей	1	155,00	Себестоимость	1-3 кв.	-//-
13	Произвести ремонт смотровых ям в ремонтном боксе АТЦ	1	50,00	Себестоимость	30.09.	-//-
14	Произвести замену напольного покрытия в административном здании	1	50,00	Себестоимость	20.11.	-//-
15	Приобрести журналы по охране труда	1	52,00	Себестоимость	1-3 кв.	-//-
16	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	80,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
17	Провести обучение руководителей и специалистов по промышленной безопасности	1	450,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
18	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	160,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
19	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	180,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
20	Провести обучение руководителей и специалистов по охране окружающей среды	1	50,00	Себестоимость	3 кв.	-//-
21	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	3 400,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
22	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	1 400,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
23	Предоставление компенсации (молока) работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	8,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
24	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	120,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
Итого:			17 455,00			
ООО «ТНГ-Ижгеофизсервис»						
1	Оборудовать помещения для приема пищи в вахтовых поселках	1	136,70	Себестоимость	01.05.	-//-
2	Приобрести мебель и СВЧ печи, мультиварок, термосов в помещения для приема пищи	1	83,00	Себестоимость	01.05.	-//-
3	Приобрести (поверка) алкотестеры	1	12,00	Себестоимость	01.10.	-//-
4	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	38,30	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
5	Проводить периодические медицинские осмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	499,90	Себестоимость	1-4 кв.	Руководитель ООО "ТНГ-ИГС"
6	Проводить предрейсовые медицинские осмотры работникам	1	1 744,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
7	Провести специальную оценку условий труда на рабочих местах работников	1	60,00	Себестоимость	01.06.	-//-
8	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	2 342,30	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
9	Обеспечение работников дополнительными средствами СИЗ (приобретение противогазов)	1	84,00	Себестоимость	2-4 кв.	-//-
10	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	423,60	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
11	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	24,50	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
12	Провести реконструкцию охранной сигнализации в здании материально-товарного склада базы	1	350,00	Инвест программа	01.12.	-//-
13	Произвести установку и замену ОПС на подъемниках ПКС, вагон-домах	1	60,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
14	Произвести огнезащитную обработку металлических конструкций зданий	1	600,00	Себестоимость	01.11.	-//-
15	Установить знаки безопасности на рабочих местах ("Применяй СИЗ, "Не стой под грузом" и т.д.)	1	42,30	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
16	Приобрести (поверка) газоанализаторы	1	436,40	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
17	Приобрести и провести испытания диэлектрических перчаток	1	48,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
18	Произвести закупку огнетушителей	1	74,00	Себестоимость	01.09.	-//-
19	Произвести закупку обогревателей	1	128,30	Себестоимость	01.11.	-//-
20	Произвести закупку светодиодных светильников	1	214,30	Себестоимость	01.10.	-//-
21	Приобрести наглядные материалы, стенды, таблички по ПБ, ОТ и БДД	1	52,30	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
22	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	317,60	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
23	Провести обучение руководителей и специалистов по промышленной безопасности	1	1 102,10	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
24	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	105,00	Себестоимость	2-4 кв.	-//-
25	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	32,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
26	Провести обучение руководителей и специалистов по охране окружающей среды	1	24,00	Себестоимость	2-4 кв.	-//-
27	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	380,80	Себестоимость	1-4 кв.	Руководитель ООО "ТНГ-ИГС"
28	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	1 600,30	Себестоимость	1-4 кв.	-//-

29	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	79,20	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
	Итого:		11 094,90			
1	Произвести строительство модульного общежития на 80 мест для проживания вахтового персонала	1	20 000,00	Инвестпрограмма	31.12.	Руководитель ООО "ТНГ-Комигис"
2	Приобрести бытовую технику в места отдыха вахтового персонала	1	100,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
3	Организовать посещение бассейна и футбольного зала работниками общества	1	450,00	Прибыль	1-4 кв.	-//-
4	Оборудовать спортивный зал в помещении производственного корпуса	1	50,00	Себестоимость	31.12.	-//-
5	Оснастить медицинский кабинет и медицинские аптечки средствами для оказания доврачебной помощи	1	80,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
6	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	100,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
7	Проводить периодические медицинские осмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	700,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
8	Проводить предвахтовые медицинские осмотры работникам	1	120,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
9	Проводить производственный контроль на рабочих местах	1	550,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
10	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	3 000,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
11	Приобрести СИЗОД для выполнения работ на месторождениях с высоким содержанием сероводородов	1	100,00	Себестоимость	30.09.	-//-
12	Провести техническое обслуживание СИЗОД и газоанализаторов	1	240,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
13	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	100,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
14	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	800,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
15	Произвести обслуживание пожарной сигнализации	1	180,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
16	Произвести установку дополнит. ограждения в помещении бойлерной	1	50,00	Себестоимость	30.06.	-//-
17	Произвести установку знаков безопасности на рабочих местах	1	20,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
18	Производить обслуживание огнетушителей. Произвести закупку огнетушителей	1	300,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
19	Произвести замену и установку дополнительных светильников освещения на территории производственной базы	1	300,00	Себестоимость	30.06.	-//-
20	Оборудовать дополнительное рабочее место для заведующего складом	1	400,00	Себестоимость	31.12.	-//-
21	Произвести монтаж дополнительных стеллажей в помещении склада для хранения ТМЦ	1	100,00	Себестоимость	31.12.	-//-
22	Произвести замену 5 рабочих столов инженеров-электроников	1	600,00	Себестоимость	30.06.	-//-
23	Произвести ремонт в производственных помещениях УРАП	1	200,00	Себестоимость	30.06.	-//-
24	Приобрести слесарный инструмент и приспособления для работников	1	100,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
25	Приобрести стенды, тренажеры, наглядные материалы, научно-техническую литературу	1	10,00	Себестоимость	30.06.	-//-
26	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	70,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
27	Провести обучение руководителей и специалистов по промбезопасности	1	200,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
28	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	70,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
29	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	100,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
30	Провести обучение руководителей и специалистов по охране окружающей среды	1	20,00	Себестоимость	31.12.	-//-
31	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	8 500,00	Себестоимость	1-4 кв.	Руководитель ООО "ТНГ-Комигис"
32	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	1 700,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
33	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	100,00	Себестоимость	31.12.	-//-
	Итого:		39 410,00			
ООО «ТНГ-Казаньгеофизика»						
1	Организовать аренду спортивных залов для массового посещения работниками	1	200,00	Прибыль	1-4 кв.	Руководитель ООО "ТНГ-КГ"
2	Укомплектовать помещения медицинскими аптечками	1	20,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
3	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	350,80	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
4	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	327,60	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
5	Проводить предвахтовые медицинские осмотры работникам	1	29,20	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
6	Провести специальную оценку условий труда на рабочих местах	1	600,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
7	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	950,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
8	Обеспечение работников дополнительными средствами СИЗ (перчатки, рукавицы)	1	90,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
9	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	12,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
10	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	35,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
11	Провести испытание электрического подъемника (тельфера) в гаражном боксе	1	10,00	Себестоимость	30.04.	-//-
12	Произвести нанесение напольной разметки в гаражном боксе	1	3,00	Себестоимость	30.05.	-//-
13	Приобрести газоанализаторы для ПГТИ	1	400,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
14	Производить обслуживание огнетушителей. Произвести закупку огнетушителей	1	200,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
15	Производить вывоз ТБО	1	170,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
16	Произвести замену светильников в гаражных боксах	1	30,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
17	Приобрести стенды по ОТ, ПБ, ЭБ и ГО	1	50,00	Себестоимость	30.04.	-//-
18	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	204,80	Себестоимость	1-4 кв.	-//-

19	Провести обучение руководителей и специалистов по промбезопасности	1	347,20	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
20	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	82,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
21	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	82,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
22	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	910,00	Себестоимость	1-4 кв.	Руководитель ООО "ТНГ-КГ"
23	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	400,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
24	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	5,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
Итого:			5 508,60			
ООО «ТНГ-Геосейс»						
1	Приобрести пластиковые контейнеры для доставки пищи работникам полевых работ с.п. №5 (35 шт)	1	85,00	Себестоимость	05.07.	Руководитель ООО "ТНГ-Геосейс"
2	Приобрести стиральные машины в с.п. №9 и с.п. №15/2	1	55,00	Себестоимость	15.05.	-//-
3	Приобрести подъемно-поворотные кресла в с.п., телевизор в с.п. №16	1	86,00	Себестоимость	30.08.	-//-
4	Приобрести медоборудование и медикаменты в помещения для оказания медицинской помощи в с.п.	1	191,00	Себестоимость	20.09.	-//-
5	Проводить предварительные медосмотры работникам при поступлении на работу	1	1 400,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
6	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	600,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
7	Проводить предвахтовые медицинские осмотры работникам	1	200,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
8	Провести специальную оценку условий труда на рабочих местах	1	2 000,00	Себестоимость	25.12.	-//-
9	Проводить производственный контроль на рабочих местах	1	100,00	Себестоимость	4 кв.	-//-
10	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	11 500,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
11	Обеспечение работников дополнительными средствами СИЗ (страховочные привязи для работ на высоте и т.д.)	1	69,00	Себестоимость	20.09.	-//-
12	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	460,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
13	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	120,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
14	Приобрести и установить знаки безопасности на рабочих местах, на бортах спецтранспорта в СП	1	67,00	Себестоимость	10.07.	-//-
15	Приобрести молниеотводы в СП №27	1	60,00	Себестоимость	25.03.	-//-
16	Производить обслуживание огнетушителей. Произвести закупку огнетушителей	1	315,00	Себестоимость	20.09.	-//-
17	Приобрести мойку высокого давления Karcher для уборки вагон-бани, санузлов в с.п. №15, пылесос в с.п. №16	1	33,00	Себестоимость	15.08.	-//-
18	Приобрести печи отопления, радиаторы отопления и комплектующие для вагон-домов в с.п. №5-Коми	1	30,00	Себестоимость	25.09.	-//-
19	Приобрести и установить светильники внутреннего и наружного освещения, прожектора в СП	1	180,00	Себестоимость	24.09.	-//-
20	Приобрести для кабинетов по ОТ оргтехнику (ноутбуки, принтеры, сканеры, ламинаторы, фотоаппараты и т.д.)	1	271,00	Себестоимость	28.09.	-//-
21	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	170,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
22	Провести обучение руководителей и специалистов по пром безопасности	1	180,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
23	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	520,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
24	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	520,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
25	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	8 000,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
26	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	4 400,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
27	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	400,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
Итого:			32 012,00			
ООО «ТНГ-Ленское»						
1	Провести мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта	1	135,00	Себестоимость	1-4 кв.	Руководитель ООО "ТНГ-Ленское"
2	Приобретение алкотестеров	1	240,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
3	Приобретение лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	1	300,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
4	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	360,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
5	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	1 852,00	Себестоимость	3-4 кв.	-//-
6	Проводить производственный контроль на рабочих местах	1	90,00	Себестоимость	3-4 кв.	-//-
7	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	36 000,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
8	Обеспечение работников дополнительными средствами СИЗ (респираторы)	1	40,00	Себестоимость	3-4 кв.	-//-
9	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	120,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
10	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	900,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
11	Производить обслуживание и закупку огнетушителей. Провести обслуживание систем оповещения о пожаре	1	1 050,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
12	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	15,00	Себестоимость	4 кв.	-//-
13	Провести обучение руководителей и специалистов по промбезопасности	1	180,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
14	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	45,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
15	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	45,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
16	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	66 000,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-



17	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	5 574,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
18	Предоставление компенсации (молока) работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	335,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
19	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	90,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
	Итого:		113 371,00			
ООО «ТНГ-Юграсервис»						
1	Приобрести инвентаря для столовой СП №1	1	30,00	Себестоимость	26.09.	Руководитель ООО "ТНГ-Юграсервис"
2	Приобрести медицинское оборудование, медицинские аптечки для оказания первой помощи и т.д. для СП	1	355,00	Себестоимость	26.12.	-//-
3	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	5 151,84	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
4	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	2 955,84	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
5	Провести специальную оценку условий труда на рабочих местах работников	1	350,00	Себестоимость	30.06.	-//-
6	Проводить производственный контроль на рабочих местах	1	100,00	Себестоимость	26.12.	-//-
7	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	18 000,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
8	Обеспечение работников защитными кремами, смывающими средствами	1	1 274,88	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
9	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	1 105,44	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
10	Приобрести таль - цепной 3,5 т (ГПО) и стенд по ремонту ДВС (ГПО)	1	190,00	Себестоимость	10.12.	-//-
11	Произвести устройство защитного заземления в СП №1, СП №1, СП №20	1	330,00	Себестоимость	26.12.	-//-
12	Производить обслуживание огнетушителей, пожарной сигнализации в СП	1	690,00	Себестоимость	26.12.	-//-
13	Приобрести электрические насосы, электрические счетчики для перекачки ГСМ и др. в СП №1 и СП №20	1	100,00	Себестоимость	26.11.	-//-
14	Приобрести устройства "Контователь" для бочек емкостью 200 л с ГСМ (ГПО)	1	30,00	Себестоимость	10.03.	-//-
15	Произвести замену труб водяной системы в котлопункте ГПО и системы отопления в вагон-домах СП №1	1	35,00	Себестоимость	18.09.	-//-
16	Приобрести кондиционер в пункт приема пищи в с .п. №11, тепловую завесу для столовой, магазина в с .п. №20	1	95,00	Себестоимость	20.03.	-//-
17	Произвести замену оконных рам в вагон-домах с .п. №12	1	40,00	Себестоимость	30.06.	-//-
18	Произвести замену оконных рам в вагон-домах с .п. №1	1	50,00	Себестоимость	18.09.	-//-
19	Произвести замену светильников в вагон-домах с .п. №12, с .п. №1, с .п. №20	1	500,00	Себестоимость	26.12.	-//-
20	Приобрести дополнительную электроплиту для котлопункта центральной базы, в с .п. №20	1	40,00	Себестоимость	20.08.	-//-
21	Приобрести аппарат плазменной резки в с .п. №12	1	150,00	Себестоимость	31.01.	-//-
22	Произвести текущий ремонт вагон-дома ГМЛ в СП №12	1	50,00	Себестоимость	30.11.	-//-
23	Произвести капитальный ремонт вагон-дома прачечной в с .п. №12	1	50,00	Себестоимость	30.09.	-//-
24	Приобрести наборы слесарного инструмента для ремонта т/с и другого инструмента (сверла, плашки и т.д.) в с .п.	1	170,00	Себестоимость	20.09.	-//-
25	Приобрести мойку высокого давления для очистки промасленных узлов агрегатов для ТО в с .п. №20	1	40,00	Себестоимость	20.07.	-//-
27	Приобрести для кабинета по ОТ с .п. №20 оргтехнику (ноутбук, принтер, телевизор) и тренажер "Максим"	1	119,50	Себестоимость	20.02.	-//-
28	Приобрести предупреждающие и информзнаки, оградительные ленты, наглядные пособия, литературу (ГПО)	1	74,00	Себестоимость	01.03.	-//-
29	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	84,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
30	Провести обучение руководителей и специалистов по промбезопасности	1	22,90	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
31	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	86,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
32	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	79,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
33	Провести обучение руководителей и специалистов по охране окружающей среды	1	8,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
34	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	70 897,50	Себестоимость	1-3 кв.	-//-
35	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	3 729,60	Себестоимость	1-3 кв.	-//-
36	Предоставление компенсации (молока) работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	75,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
37	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	902,64	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
	Итого:		107 961,14			
ООО «ТНГ-Универсал»						
1	Оборудовать комнаты для приема пищи бытовой техникой (кух. гарнитур, холодильник, термопот и т.д.)	1	144,00	Себестоимость	29.09.	Руководитель ООО "ТНГ-Универсал"
2	Приобрести в приемную кофе-машину	1	30,00	Себестоимость	30.06.	-//-
3	Оборудовать комнаты для сушки спецодежды и обуви в ПКС	1	35,00	Себестоимость	29.06.	-//-
4	Приобрести в комнату для приема душа: шторы, полки, коврики резиновые	1	16,50	Себестоимость	29.06.	-//-
5	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	40,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-

6	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	300,00	Себестоимость	3-4 кв.	-//-
7	Провести специальную оценку условий труда на рабочих местах работников	1	30,00	Себестоимость	29.06.	-//-
8	Проводить производственный контроль на рабочих местах	1	20,00	Себестоимость	29.12.	-//-
9	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	1 000,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
10	Обеспечение работников защитными кремами, смывающимися средствами	1	20,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
11	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	20,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
12	Провести обслуживание пожарной сигнализации	1	280,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
13	Производить обслуживание огнетушителей. Произвести закупку огнетушителей	1	20,00	Себестоимость	2-4 кв.	-//-
14	Провести модернизацию системы вентиляции и системы освещения в сварочном участке АРЦ	1	50,00	Себестоимость	30.06.	-//-
15	Приобрести и выполнить монтаж тепловых завес на въездные ворота АРЦ (2 шт)	1	100,00	Себестоимость	30.06.	-//-
16	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	3,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
17	Провести обучение руководителей и специалистов по промышленной безопасности	1	5,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
18	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	20,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
19	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	30,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
20	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	4,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
21	Производить оплату труда согласно СОУТ работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	800,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
22	Предоставление компенсации (молока) работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	8,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
23	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	16,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
	Итого:		2 991,50			
Руководитель ИП ООО «ТНГ-Логгинг Азия»						
1	Оборудовать комнаты для приема пищи бытовой техникой (микров. печь, холодильник, кухонная утварь)	1	265,00	Прибыль	10.01.	Руководитель ИП ООО "ТНГ-Логгинг Азия"
2	Оборудовать комнаты для отдыха (приобрести мягкую мебель, телевизор)	1	200,00	Прибыль	10.01.	-//-
3	Приобрести спортивный инвентарь (мячи)	1	110,00	Прибыль	01.04.	-//-
4	Приобрести медицинское оборудование, медикаменты, алкотестеры	1	180,00	Прибыль	10.01.	-//-
5	Проводить предварительные медицинские осмотры работникам при поступлении на работу	1	76,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
6	Проводить периодические медосмотры работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда	1	110,00	Себестоимость	2-4 кв.	-//-
7	Проводить предвахтовые медицинские осмотры работникам	1	180,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
8	Провести спецоценку условий труда (АРМ) на рабочих местах работников	1	150,00	Себестоимость	01.02.	-//-
9	Выполнить мероприятия по результатам оценки фактических условий труда на рабочих местах	1	100,00	Себестоимость	01.03.	-//-
10	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью по утвержденным нормам	1	340,00	Себестоимость	1-3 кв.	-//-
11	Обеспечение работников дополнительными средствами СИЗ (приобретение СИЗ для ИИИ)	1	750,00	Себестоимость	2-3 кв.	-//-
12	Обеспечение работников защитными кремами, смывающимися средствами	1	44,80	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
13	Проводить ремонт, стирку, химчистку спецодежды	1	112,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
14	Приобрести металлические оградительные сетки, оградительные ленты	1	260,00	Себестоимость	01.02.	-//-
15	Приобрести лаб. инвентарь, вытяжной шкаф, мобильную кислород. станцию для заправки баллонов	1	372,00	Себестоимость	01.03.	-//-
16	Приобрести предупреждающие знаки при ПВР и ИИИ	1	112,00	Себестоимость	10.01.	-//-
17	Произвести закупку огнетушителей	1	185,00	Себестоимость	01.08.	-//-
18	Выполнять механизированную уборку помещений	1	160,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
19	Приобрести универсальные газоанализаторы УГ различных марок	1	125,00	Себестоимость	01.02.	-//-
20	Приобрести и установить кондиционеры на базу в г. Бухаре	1	300,00	Себестоимость	15.01.	-//-
21	Приобрести и произвести замену светильников освещения в 15 отрядах, на базе и в офис. помещении	1	74,00	Себестоимость	2-4 кв.	-//-
22	Приобрести стеллажи, станки, электрические плиты	1	120,00	Себестоимость	15.01.	-//-
23	Приобрести стенды, тренажеры, наглядные материалы по ОТ	1	80,00	Себестоимость	05.01.	-//-
24	Провести обучение руководителей и специалистов по охране труда	1	230,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
25	Провести обучение руководителей и специалистов по промбезопасности	1	150,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
26	Провести обучение руководителей и специалистов по пожарной безопасности	1	30,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
27	Провести обучение руководителей и специалистов по оказанию первой помощи пострадавшим	1	20,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
28	Провести обучение руководителей и специалистов по охране окружающей среды	1	11,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
29	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	100,00	Себестоимость	1-4 кв.	Руководитель ИП ООО "ТНГ-Логгинг Азия"
30	Предоставление компенсации (молока) работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	1	140,00	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
31	Обеспечивать работников бесплатной питьевой водой на рабочих местах	1	43,40	Себестоимость	1-4 кв.	-//-
	Итого		5130,20			

Приложение № 2

ПЕРЕЧЕНЬ профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам:

- по результатам специальной оценки условий труда, если условия труда на рабочих местах отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени (3.2, 3.3, 3.4) либо опасным условиям труда.

Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска составляет 7 календарных дней.

Перечень для каждого ДЗО утверждает работодатель с учетом мнения профсоюзных органов.

Примечание: дополнительный отпуск

предоставляется пропорционально проработанному времени.

В счет времени, проработанного на производстве, в цехах, профессиях и должностях с вредными условиями труда, засчитываются лишь те дни, в которые работник фактически был занят в этих условиях не менее половины рабочего дня.

Приложение № 4

ПЕРЕЧЕНЬ профессий, видов работ и должностей для получения молока или других равноценных пищевых продуктов

Перечень для каждого ДЗО составляется в соответствии с нормами и условиями бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, в соответствии с Приказом Минздравоохранения РФ № 45н от 16.02.2009 г., и утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзных органов.

Примечание: выдача молока или

других равноценных пищевых продуктов производится работникам в дни фактической занятости на работах, связанных с наличием на рабочем месте предусмотренных Перечнем вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока и уровни которых превышают предельно допустимые концентрации (ПДК).

Приложение № 6

ПЕРЕЧЕНЬ профессий, видов работ и должностей, при выполнении которых предусмотрена бесплатная выдача смывающих и обезвреживающих средств

Подбор и выдача смывающих и обезвреживающих средств осуществляется в соответствии с нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств. Порядок и условия их выдачи утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 1122н от 17.12.2010 г.

Перечень утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзных органов.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании материальной помощи работникам ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ в 2020 году

Данное Положение вводится в целях материальной защиты работников ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ. Действие Положения распространяется на всех работников, неработающих пенсионеров ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ. Материальная помощь оказывается в пределах прибыли, остающейся в распоряжении обществ после уплаты налогов и других обязательных платежей.

Перечень лиц, которым оказывается материальная помощь:

- в размере **10 000** рублей:
 - а) при призыве работника ООО «ТНГ-Групп», дочернего общества на действительную военную службу;
 - б) после службы в Вооруженных Силах возвратившимся на место прежней работы, по истечении трех месяцев работы;
- в размере **6 000** рублей:
 - а) в случае смерти близких родственников работника (мать, отец, муж, жена, дети, родные брат, сестра) согласно заявлению;
 - б) в случае смерти близких родственников неработающего пенсионера (мать, отец, муж, жена, дети, родные брат, сестра) согласно заявлению
- в размере **17 000** рублей:

а) для ритуальных расходов семье или родственникам, либо лицу, взявшему на себя обязанность осуществлять погребение умершего работника (неработающего пенсионера);

- в размере **16 000** рублей:
а) при первом бракосочетании работника общества;

- в размере **10 000** рублей:
а) на каждого новорожденного ребенка и (или) при усыновлении (удочерении) ребенка до 14 лет;

- в размере **2 000** рублей:
а) ежемесячно женщинам, находящимся в отпуске без сохранения заработной платы по уходу за детьми, не посещающими детские дошкольные учреждения, в возрасте **до 1,5 лет**;

- в размере **9 000** рублей:
а) ежемесячно женщинам, находящимся в отпуске без сохранения заработной платы по уходу за детьми, не посещающими детские дошкольные учреждения, в возрасте от **1,5 до 3 лет**;

в размере **6 000** рублей:
а) один раз в год на каждого ребенка одному из родителей многодетной семьи, имеющему 3-х и более детей до 18 лет;

в размере **10 000** рублей каждому ребенку: а) один раз в год детям-сиротам до 18 лет, потерявшим обоих родителей, если один из них был работником ООО «ТНГ-Групп», дочернего общества;

в размере 15 000 рублей:
а) один раз в год каждому сироте до 18 лет, родители которого (или один из них) погибли на производстве ООО «ТНГ-Групп», дочернего общества;

- в размере **5 000** рублей на ребенка:
а) один раз в год работнику-родителю (опекуну), имеющему на иждивении детей-инвалидов до 18 лет (для студентов-инвалидов дневных отделений вузов и техникумов — до 23 лет);

- в размере **500** рублей:
а) один раз в год работникам-инвалидам ко Дню инвалида;

- в размере **100 000** рублей:
а) одновременно при рождении в семье двойни работнице (работнику — если в ООО «ТНГ-Групп» или ДЗО работает только отец);

- в размере **300 000** рублей:
а) одновременно при рождении в семье тройни работнице (работнику — если в ООО «ТНГ-Групп» или ДЗО работает только отец).

Выписка

из Положения «О порядке возмещения расходов работникам ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ при служебных командировках»

9. Командировочные расходы.

9.1. При направлении работника в служебную командировку работнику выдается денежный аванс через кассу или путем перечисления на личную карту по заработной плате работника:

- на оплату расходов по проезду,
- на найм жилья,
- на дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

9.2. Денежные средства выдаются под отчет при наличии полного отчета соответствующего лица по ранее выданному ему авансу. Передача выданных под отчет наличных денежных средств одним лицом другому запрещается.

9.3. Возмещению командировочных расходов подлежат:

а) дополнительные расходы, произведенные работником с разрешения администрации,

б) расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день нахождения в командировке в следующих размерах:

- в городах Москва, Санкт-Петербург, в столицах республик, краев и областей, а также в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях – 600 рублей,
- в прочих местностях и населенных пунктах – 400 рублей.

При направлении работника в командировку на один день суточные не выдаются.

За время нахождения в пути работника, направляемого в командировку за пределы территории РФ, суточные выплачиваются:

- при проезде по территории РФ – в пределах и размерах, определяемых настоящим Положением,
- при проезде на территории иностранного государства – в порядке и размерах, определяемых коллективным договором или согласно приказу Минфина РФ от 2 августа 2004г. №64н.

При направлении в командировку работника ООО «ТНГ-Групп» на территорию государства, которое является местом его постоянной работы и не требует пересечения государственных границ с другими государствами, суточные выплачиваются по аналогии с п. 9.3.(б): в столицах государств и приравненных к ним территориальных единиц в размере 600 рублей, в прочих местностях и населенных пунктах – 400 рублей.

в) расходы, связанные с оплатой найма жилья на территории РФ, возмещаются по фактическим данным, но не более указанных сумм в приложении №2.

Расходы, связанные с оплатой найма жилья в загранкомандировке, принимаются по фактическим данным.

г) расходы по проезду работника любым транспортом на место командирования и обратно к месту постоянной работы при наличии документов (билетов, талонов, купонов и т.д.), подтверждающих данные расходы. При предоставлении билетов по оплате такси возмещению подлежат:

- специалистам, рабочим – не более 3 000 рублей,

- руководителям — в размере фактических затрат.

Расходы по данному виду транспорта подлежат возмещению при отсутствии в данном городе рейсовых автобусов.

10. Возмещение расходов при служебных командировках.

10.1. При направлении работника в служебную командировку как внутри РФ, так и за ее пределы, работодателем возмещаются фактически произведенные и документально подтвержденные целевые расходы:

- стоимости железнодорожных билетов, авиабилетов и др. в соответствии с приложением №1,
- оплата услуг по предварительной продаже (бронированию) билетов,
- платежи по обязательному страхованию пассажиров на транспорте,
- плата за пользование в поезде постельными принадлежностями,
- расходы на провоз багажа в пределах нормы (сверх нормы — только по письменному согласованию с руководителем общества, подразделения),
- стоимость проезда к станции, если она находится за чертой населенного пункта.
- расходы по найму жилого помещения в соответствии с приложением №2,
- расходы по найму жилого помещения при нахождении работника за пределами РФ в размере фактических затрат, но не более утвержденных приказом Минфина РФ от 2 августа 2004г. №64н. При превышении норматива возмещение осуществляется с разрешения руководителя.

Работникам общества, которые приобрели электронные авиа- или железнодорожные билеты для поездки в командировку и обратно к месту работы, расходы возмещаются при предоставлении следующих документов:

- распечатка электронного билета, являющегося бланком строгой отчетности,
- посадочный талон (купон).

В случае, когда посадочный талон утерян, в качестве оправдательного документа бухгалтерией может быть принята копия экземпляра посадочного талона, оставшаяся в распоряжении транспортной организации, осуществившей перевозку физического лица, или справка из транспортной организации с указанием реквизитов, позволяющих идентифицировать физическое лицо, маршрут его проезда, стоимость билета и дату поездки.

При непредставлении работником документов, подтверждающих расходы по найму жилого помещения, разрешается возмещать данные расходы в сумме 100 рублей за каждый день нахождения в командировке. Указанная норма применяется в случаях, если найм жилого помещения на время командировки организует сам работник. В случае организации проживания работника работодателем или принимающей стороной (за их счет) данная норма не применяется.

Затраты на хранение багажа принимаются к оплате только по письменному согласованию с администрацией.

10.2. Расходы, связанные с командировкой, но не подтвержденные документально, работникам не возмещаются.

10.3. Расходы в связи с возвращением командированным работником билета на поезд, самолет или другое транспортное средство могут быть возмещены с разрешения руководителя подразделения только по уважительным причинам (в случае решения об отмене командировки, болезни работника).

10.4. Расходы на питание работникам возмещаются за счет суточных.

Размер суточных на территории РФ и за ее пределами определяется настоящим Положением или приказом по обществу.

Для целей налогообложения прибыли суточные, выплачиваемые за время нахождения работника в заграничной командировке, носящей производственный характер, учитываются в расходах полностью.

Суточные не являются доходом работника и не облагаются НДФЛ в пределах норм, установленных законодательством РФ, но не более 2500 рублей за каждый день нахождения работником в загранкомандировке.

С суммы суточных, которые превышают указанные размеры, работодатель должен исчислить НДФЛ, удержать его и перечислить в бюджет.

Приложение №1

Порядок возмещения расходов на проезд

Генеральный директор, заместители генерального директора, директора ДЗО — в размере фактических затрат.

Начальники отделов, руководители групп, ведущие специалисты, остальные ИТР — ж/д билеты на плацкарт, купе, авиабилеты, кроме бизнес-класса.

Рабочие специальности — ж/д билеты на плацкарт, авиабилеты, кроме бизнес-класса.

Для возмещения расходов на проезд необходимо предоставлять объяснительную и справки об отсутствии билетов:

- рабочими: билетов на купе, билетов на авиаперелет бизнес-классом — на имя заместителя генерального директора или директора ДЗО.

• начальниками отделов, руководителями групп, ведущими специалистами, ИТР: авиабилетов бизнес-класса — на имя генерального директора или директора ДЗО.

В случае командирования в страну, где не предоставляется справка об отсутствии билетов, расходы возмещаются по согласованию с руководителем (директором ДЗО) с предоставлением объяснительной.

Приложение №2

Норматив расходов по найму жилья для работников ООО «ТНГ-Групп», ДЗО на территории РФ

Генеральный директор, заместители генерального директора, директора ДЗО — в размерах фактических затрат.

Начальники отделов, руководители групп, ведущие специалисты — не более 5 800 рублей.

Остальные ИТР — не более 4 600 рублей.

Рабочие специальности — не более 3 800 рублей.

Положение

о приобретении, распределении и выдаче путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия №14» за счет средств ДМС

Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления работникам ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» путевок за счет средств ДМС на санаторно-курортное лечение и оздоровление для профилактики заболеваний (далее именуется - санаторно-курортное лечение и оздоровление) работников.

1. Приобретение путевок.

1.1. Пакет путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников формируется, исходя из лимита средств, предусмотренного в бюджете организации на планируемый год.

1.2. Для ДЗО, АНО ОО «Прогимназия №14» лимит средств на приобретение путевок доводится письменно до каждого предприятия.

1.3. Для распределения путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников на местах создается Комиссия по социальному страхованию из представителей администрации и профсоюзного комитета.

2. Порядок определения квот на санаторно-курортное лечение.

2.1. Согласно перечню должностей и нормативов по индивидуальному страхованию, утвержденному ООО «ТаграС-Холдинг», определяется квота на санаторно-курортное лечение и оздоровление руководящих работников.

2.2. Согласно утвержденному ООО «ТаграС-Холдинг» лимиту по ДМС определяется сумма средств, которую необходимо направить на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников за исключением квоты, указанной в п. 2.1.

2.3. В соответствии с результатами СОУТ (специальная оценка условий тру-

да) определяется количество работников, занятых на рабочих местах с вредными и(или) опасными производственными факторами (класс 3.1 и 3.2) и с допустимыми условиями труда (класс 2). Из этого количества работников исключаются сотрудники, имеющие стаж работы в системе ООО «ТНГ-Групп» и Прогимназии № 14 менее 3-х лет, и сотрудники, уже получавшие путевки на санаторно-курортное лечение и оздоровление:

- последние 3 года для работников, занятых на рабочих местах с вредными и(или) опасными производственными факторами (класс 3.1 и 3.2);

- последние 5 лет для работников с допустимыми условиями труда (класс 2).

Данные списки подаются в службу по труду и заработной плате УК до 15 февраля текущего года.

2.4. Квоты по структурным подразделениям ООО «ТНГ-Групп» и Прогимназии № 14 определяются пропорционально численности работников, указанных в п. 2.3 и доводятся до подразделений в срок до 1 марта текущего года.

3. Порядок распределения путевок работникам с вредными и (или) опасными и допустимыми условиями труда.

3.1. Путевки на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников по п. 2.3 выделяются на основании личного заявления при наличии медицинских заключений, выданных соответствующими учреждениями здравоохранения.

3.2. На основании вышеуказанных заявлений Комиссия по социальному страхованию утверждает списки до 1 апреля текущего года, исходя из установленной квоты по ДЗО, которая распределяется в течение календарного года.

3.3. Путевки на санаторно-курортное

лечение и оздоровление выделяются работнику ООО «ТНГ-Групп» (если иное не предусмотрено персональным контрактом):

- не чаще 1 раза в 3 года для работников, занятых на рабочих местах с вредными и(или) опасными производственными факторами (класс 3.1 и 3.2);

- не чаще 1 раза в 5 лет для работников с допустимыми условиями труда (класс 2).

3.4. Приоритет при распределении путевок получают работники производственных подразделений, занятые на рабочих местах с вредными и (или) опасными производственными факторами (класс 3.1 и 3.2).

4. Порядок оплаты путевок.

4.1. Путевки на санаторно-курортное лечение и оздоровление, а также на долевое приобретение приобретаются в санаторно-курортные учреждения, расположенные на территории Российской Федерации, имеющие лицензии на осуществление медицинской деятельности.

4.2. При приобретении по Договору добровольного медицинского страхования работник оплачивает подоходный налог от стоимости путевок.

5. Ответственность за выполнение условий Положения.

5.1. За соблюдением настоящего Положения персональную ответственность несут руководитель, главный бухгалтер и председатель профсоюзного комитета, цехового профсоюзного комитета ДЗО.

5.2. Контроль за правильностью реализации путевок осуществляет заместитель генерального директора, главный бухгалтер, председатель профсоюзного комитета ООО «ТНГ-Групп» и специалист службы по охране труда.

Положение

о порядке начисления и выплаты единовременного пособия работникам ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ, достигшим пенсионного возраста

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в целях материальной заинтересованности работников в сохранении стабильности коллектива, привлечения кадров и поощрения работников за непрерывную продолжительную работу при увольнении из Общества по достижении пенсионного возраста.

1.2. Положение распространяется на работников ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ, а также на работников, переведенных из ЦНИПР НГДУ ПАО «Татнефть».

2. Право и условия получения пособия.

2.1. Право на получение единовременного пособия имеют работники, достигшие пенсионного возраста (в т. ч. по льготным условиям), выполнявшие добросовестно свои трудовые обязанности, соблюдавшие

трудовую дисциплину.

2.2. Условиями получения пособия для работников являются:

- непрерывный стаж работы в системе ООО «ТНГ-Групп», ДЗО на дату достижения пенсионного возраста не менее 10 лет;

- увольнение на пенсию (по возрасту или льготную) в течении двух месяцев после достижения пенсионной даты, а также при наступлении инвалидности по вине общества. При этом в двухмесячный срок засчитывается время нахождения работника в очередном оплачиваемом отпуске, на стационарном лечении в период его временной нетрудоспособности, а также время отсутствия работника на рабочем месте по другим уважительным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством. В случае отсутствия работника на рабочем месте по вышеперечисленным

основаниям свыше двух месяцев за ним сохраняется право на получение пособия при условии его увольнения на пенсию на следующий день выхода на работу.

2.3. Для работников, заключивших срочные трудовые договоры до наступления даты наступления пенсионного возраста, начисление данного пособия осуществляется по окончании срока трудового договора и при условии увольнения на пенсию.

2.4. Работникам, достигшим пенсионного возраста, но продолжающим работать, пособие не начисляется.

3. Исчисление стажа работы для начисления пособия.

3.1. В стаж работы, дающий право на получение единовременного пособия, включается:

- время срочной службы в рядах Воо-

руженных Сил, если работник до и после службы работал в системе ООО «ТНГ-Групп», дочернем обществе и перерыв после демобилизации из рядов Вооруженных Сил не превысил 2 месяца;

- время работы на выборных должностях (в т.ч. в профсоюзных организациях ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ) при условии возвращения работника в общество после окончания указанной работы;
- время нахождения женщин в отпуске по уходу за ребенком (до 3-х лет), если до отпуска и после него следовала работа в системе ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществах.

3.2. При подсчете стажа для определения размера пособия не учитываются время нахождения работника в административном отпуске, время перерывов работы в системе ООО «ТНГ-Групп», дочернем обществе по любым другим основаниям.

4. Размер пособия и порядок расчета.

4.1. Размер пособия определяется из

расчета 20% от основного должностного оклада, действующего на дату назначения пенсии, за каждый год работы и суммированного стажа работника в системе ООО «ТНГ-Групп»:

Пособие = Суммированный стаж * 20% * Должностной оклад

4.2. Порядок расчета и сумма единовременного пособия могут быть пересмотрены в зависимости от финансового состояния общества.

4.3. Порядок оформления документов на выплату данного пособия следующий:

4.3.1. При выходе на пенсию работник представляет заявление о выплате пособия на имя генерального директора (заместителя генерального директора по направлению деятельности) с ходатайством руководителя подразделения и соответствующего профоргана.

4.3.2. Отдел кадров рассчитывает стаж работы работника (непрерывный и суммированный), указывает сроки наступления пенсии (по возрасту или льготной) и дату

увольнения на пенсию.

4.3.3. Служба по труду и заработной плате определяет сумму пособия.

4.3.4. Профсоюзный комитет Общества готовит проект совместного решения на выплату единовременного пособия.

4.4. Порядок расчета и сумма единовременного пособия при выходе на пенсию могут быть пересмотрены в зависимости от финансового состояния общества.

4.5. Выплата пособия осуществляется за счет прибыли, остающейся в распоряжении соответствующего общества, по статье «пособие при выходе на пенсию».

5. Заключительные положения.

5.1. Данное Положение вступает в силу с 1.07.2019 г. и действует до принятия нового Положения.

5.2. Положение «О порядке начисления и выплаты пособия работникам ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ, достигшим пенсионного возраста» от 30.07.2015 г. считаем утратившим силу.

Положение о молодых специалистах ООО «ТНГ-Групп» и ДЗО

1. Общие положения

Данное положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ и иными локальными нормативными актами ООО ТНГ-Групп.

Молодым специалистом в ООО «ТНГ-Групп» и ДЗО считается лицо, прибывшее по окончании профильного высшего или средне-специального образовательного учреждения, возрастом не более 33 лет и принятое в течение года после окончания учебного заведения на работу в ООО «ТНГ-Групп» и ДЗО по специальностям:

- «Геофизика»;
- «Геология нефти и газа»;
- «Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых»;
- «Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений»;
- «Геофизические методы исследования скважин»;
- «Разработка нефтяных и газовых месторождений»;
- «Бурение нефтяных и газовых скважин»;
- «Прикладная геодезия»;
- «Астрономогеодезия»;
- «Геология и геохимия горючих ископаемых».

Статус молодого специалиста присваивается на основании приказа генерального директора ООО «ТНГ-Групп», исполнительного директора дочернего общества и действует в течение 3-х лет.

2. Права и обязанности

Молодой специалист имеет право:

- на рабочее место, оборудованное в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности;
- на получение подъемных в размере должностного оклада, независимо от места проживания.

Молодой специалист обязан отработать в ООО «ТНГ-Групп», дочернем обществе установленный по договору о целевой

подготовке специалиста срок. Обучение в аспирантуре на дневном отделении в срок отработки не входит.

Выпускнику вуза, получившему диплом с отличием, а также владеющему английским языком без словаря, устанавливается оплата по Единой тарифной сетке основного производства на один разряд выше установленного остальным молодым специалистам.

В случае увольнения работника ранее установленного срока по трудовому договору вопрос о возмещении расходов общества решается в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

3. Гарантии и компенсации

Молодым специалистам ООО «ТНГ-Групп», дочернего общества предусмотрены гарантии и компенсации согласно коллективному договору, а именно:

- молодым специалистам оказывается помощь и поддержка при подготовке и защите диссертаций.
- молодым работникам оказывается практическая помощь при повышении их квалификации.
- в целях изучения новой техники, технологии и передового опыта молодые специалисты и работники направляются на стажировку, конференции, семинары с последующим отчетом.

Работникам, имеющим статус молодого специалиста ООО «ТНГ-Групп», ДЗО и положительный отзыв со стороны руководства, оказывается единовременная материальная помощь в размере должностного оклада по истечении 3-х месяцев работы.

- Семье приглашенного молодого специалиста, проживающего на частной квартире и оформившего снятие квартиры официально, ежемесячно оказывается материальная помощь в размере 1000 рублей. Распространить эту льготу по 500 руб. на молодого специалиста, снимающего квартиру. Льготы применяются в случае невозможности предоставления жилья.

При направлении молодого специалиста из постоянного места жительства к месту работы в подразделение дочерних обществ молодому специалисту оплачивается:

- стоимость проезда специалиста и членов его семьи по ж/д в купе, плацкарте,
- самолете — по обычному тарифу,
- провоз багажа до 500 кг на специалиста и по 150 кг на каждого члена семьи (только по ж/д),
- суточные,
- заработная плата за 6 дней на устройство на новом месте, не считая времени в пути,
- материальная помощь на каждого члена семьи в размере 1/4 оклада молодого специалиста.

Право на получение компенсации стоимости проезда имеют члены семьи в случае, если они приедут на место работы специалиста до истечения года со дня предоставления ему жилья, в том числе временного. Специалист обязан вернуть все затраты на обучение и компенсации за проезд, если он не явится на работу или в течение срока обязательной отработки оставит ее без уважительных причин или будет уволен за виновное действие. Размер компенсации по решению администрации может быть пересмотрен пропорционально отработанному времени.

Молодой специалист имеет право подать документы на участие в программе социальной ипотеки по истечении 6 месяцев со дня принятия на работу. Размер компенсации первоначального взноса по программе социальной ипотеки для молодой семьи составляет 30% от стоимости жилья, для молодых специалистов и молодых работников размер займа определяется в зависимости от количества баллов согласно Положению о единовременном займе работникам ОАО «Татнефть» для оплаты первоначального взноса при приобретении жилья в системе социальной ипотеки РТ.

ПЕРЕЧЕНЬ

Положений к Коллективному договору между администрациями и трудовыми коллективами ООО «ТНГ-Групп», дочерними ООО на 2020 год

1. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ.
2. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников обществ дирекции промышленной геофизики ООО «ТНГ-Групп».
3. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников обществ дирекции разведочной геофизики ООО «ТНГ-Групп».
4. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников центра «Геоинформ» дирекции геологии ООО «ТНГ-Групп».
5. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников аппарата управления, группы СЭ и ППСД ООО «ТНГ-Групп».
6. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников управления «Геосервис» ООО «ТНГ-Групп».
7. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников здравпункта ООО «ТНГ-Групп».
8. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников жилищного комплекса ООО «ТНГ-Групп».
9. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников научно-технического центра в г.Казани ООО «ТНГ-Групп».
10. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников отдела морской сейсморазведки.
11. Положение о выплате денежного вознаграждения по итогам работы за год рабочим, руководителям, специалистам и служащим ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ.
12. Положение о выделении беспроцентной ссуды на приобретение мебели молодым семьям ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ.
13. Положение о порядке установления и выплаты пособия работникам ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ, достигшим пенсионного возраста.
14. Положение об оказании материальной помощи работникам ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ.
15. Положение о вахтовом методе организации работ для работников ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ.
16. Положение об организации дополнительного обеспечения работников ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ.
17. Правила внутреннего трудового распорядка для работников ООО «ТНГ-Групп».
18. Положение о группе по поддержанию противопожарного реагирования.
19. Положение о добровольной народной дружине.
20. Положение о группах по поддержанию общественного порядка города Бугульмы.
21. Положение о награждении работников в ООО «ТНГ-Групп».
22. Положение о разъездном характере работ, порядке оплаты труда и размерах возмещения расходов работникам с разъездным характером работы.
23. Положение об оценке результатов деятельности дочерних компаний и подразделений ООО «ТНГ-Групп» в области изобретательства и рационализации.
24. Положение о квалификационной комиссии ООО «ТНГ-Групп», ДЗО.
25. Положение о молодых специалистах ООО «ТНГ-Групп», ДЗО.
26. Положение о конкурсе «За безопасный труд» среди ДЗО ООО «ТНГ-Групп».
27. Положение о внутрипроизводственном соревновании и проведении конкурса «Лучший по профессии», «Лучшее подразделение» в ООО «ТНГ-Групп», ДЗО по итогам года.
28. Положение о вахтово-экспедиционном методе организации работ для работников ДЗО разведочной геофизики.
29. Положение о порядке возмещения расходов работникам ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ при служебных командировках.
30. Положение о порядке начисления и выплаты полевого довольствия работникам дирекции разведочной геофизики.
31. Положение о порядке начисления и выплаты полевого довольствия работникам ООО «ТНГ-Групп» и предприятий дивизиона, оказывающим промышленно-геофизические работы и услуги в скважинах.
32. Положение о приобретении, распределении и выдаче путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, АНО ОО «Прогимназия № 14» за счет средств ДМС.
33. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников группы реализации зарубежных проектов, выполняющих работы за рубежом.
34. Положение о порядке оформления и возмещения расходов по маршрутным листам работникам ООО «ТНГ-Групп».
35. Положение об оплате труда работников при вахтовом методе организации работ.
36. Положение о комиссии по спорту и порядку премирования работников ООО «ТНГ-Групп», ДЗО, участвующих в спортивных мероприятиях.
37. Положение о квалификационной комиссии ООО «ТНГ-Групп» по определению уровня владения работниками общества иностранными языками.
38. Положение о системе материального стимулирования работников ООО «ТНГ-Групп» и его дочерних обществ за создание и использование служебных объектов интеллектуальной собственности.
39. Положение о премировании работников ООО «ТНГ-Групп», дочерних обществ за повышение эффективности труда.
40. Положение о порядке индексации заработной платы работников ООО «ТНГ-Групп», ДЗО.

Учредитель и издатель
ООО «ТНГ-Групп».
Адрес: 423236, г. Бугульма,
ул. Ворошилова, 21.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по РТ.
Свидетельство ПИ N ТУ 16-00219.

Тираж: 1000 экз. Распространяется бесплатно.

Адрес редакции: 423236,
г. Бугульма, ул. Ворошилова, 21.
Телефоны: 7-75-67 или
(внутр.): 1242.
smi: gazeta@tng.ru

Редактор
С.В. ЛУКАШОВА

Газета отпечатана в филиале АО «ТАТМЕДИА» ПИК «Идел-Пресс»,
420066, г. Казань, ул. Декабристов, 2. Заказ N 2347.

Время сдачи в печать: по графику –
14.00, фактически – 14.00.